

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿಗಳು

ವಿಷಯ: ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ (FPO) ಬೆಂಬಲಕ್ಕೆ ಅನುದಾನ ಒದಗಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಕುರಿತು.

- ಓದಲಾಗಿದೆ:**
1. ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕೃಷಿ 92 ಕೃಷಿ 2018 ದಿನಾಂಕ:17.01.2019
 2. ಸನ್ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯ ಮಂತ್ರಿಗಳ 2020-21 ನೇ ಸಾಲಿನ ರಾಜ್ಯ ಆಯವ್ಯಯ ಭಾಷಣ
 3. ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:AGRI-AML-91/2020 ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ:02.06.2020
 4. ಆಯುಕ್ತರು, ಜಲಾನಯನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ ಇವರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಜಅಇ/ಪಿಕೋ/ಎಫ್.ಪಿ.ಓ/1/20-21 ದಿನಾಂಕ: 07.04.2020 ಮತ್ತು 10-06-2020

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:

ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ (1) ರ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ 2018-19ನೇ ಸಾಲಿನಿಂದ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನೀತಿ-2018ನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತರಲು ಸರ್ಕಾರವು ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡಿರುತ್ತದೆ.

ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ (2) ರ 2020-21 ನೇ ಸಾಲಿನ ರಾಜ್ಯ ಆಯವ್ಯಯ ಭಾಷಣದಲ್ಲಿ ಸನ್ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಗಳು ಕಂಡಿಕೆ 74 ರಲ್ಲಿ "ಸಣ್ಣ ಮತ್ತು ಅತಿ ಸಣ್ಣ ಕೃಷಿಕರನ್ನು ಸಂಘಟಿಸಲು ಮತ್ತು ತಮ್ಮ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ನೇರ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಾಗಿ ಅವರ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು, ಕೃಷಿ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆ (Farmer Producer Organisation-FPO) ನೀತಿಯನ್ನು ಘೋಷಿಸಿದೆ ಮತ್ತು ಮುಂದಿನ 5 ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ 500 FPO ಗಳ ಮೂಲಕ ಐದು ಲಕ್ಷ ಕೃಷಿಕರನ್ನು ಸಂಘಟಿಸುವ ಗುರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ. 2020-21ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕೃಷಿ ಮೌಲ್ಯ ಸರಪಳಿಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ರಾಜ್ಯವು 100 FPO ಗಳನ್ನು ರಚಿಸಲಿದೆ. FPO ಗಳ ಮೂಲಕ ಮೌಲ್ಯ ಸರಪಳಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಬೆಂಬಲ ನೀಡಲು ರೂ.800.00 ಲಕ್ಷಗಳ ಅನುದಾನವನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗುವುದು" ಎಂದು ಘೋಷಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ (3) ರ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಹೊಸ ಯೋಜನೆಯಾದ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಬೆಂಬಲಕ್ಕೆ ಆಯವ್ಯಯದಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ್ದ ರೂ.800 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ರೂ.200 ಲಕ್ಷಗಳಿಗೆ ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಅಭಿಪ್ರಾಯದನ್ವಯ ಕಡಿತಗೊಳಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ (4) ರಲ್ಲಿ ಆಯುಕ್ತರು, ಜಲಾನಯನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ ರವರು 2020-21ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಬೆಂಬಲಕ್ಕೆ ಅನುದಾನ ಒದಗಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಹೊರಡಿಸುವ ಕುರಿತು ಸೂಕ್ತ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸಲು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಬಲವರ್ಧನೆಗೊಳಿಸಲು ಕ್ರಮವಹಿಸಲಾಗುವುದೆಂದು ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕಂಪನಿ ಕಾಯ್ದೆ 2013 /ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಕಾಯ್ದೆ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿಸುವ ಮೂಲಕ ರೈತರನ್ನು ಸಂಘಟಿಸಿ ಅವರ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ಬಲವರ್ಧನೆಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ ಸಾಮೂಹಿಕವಾಗಿ ಉತ್ಪಾದನಾ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಬಲಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು. ಸದಸ್ಯ ರೈತರ ಸುಸ್ಥಿರವಾಗಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಾಡುವುದು, ಇದರ ಜೊತೆಗೆ ಉತ್ಪಾದಕತೆಯಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಳ, ಕಡಿಮೆ ಖರ್ಚು, ಸುಸ್ಥಿರ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ಬಳಕೆ ಹಾಗೂ ಅವರ ಉತ್ಪನ್ನಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಲಾಭ ಪಡೆಯುವುದು. ಮುಂದುವರೆದು 2019-20 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 130 ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವ ಕಾರ್ಯ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.

೨೦೨೦-೨೦೨೧

ಮೇಲಿನ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸರ್ಕಾರವು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ : AGRI-AML/97/ 2020, ಬೆಂಗಳೂರು ದಿನಾಂಕ: 25.08.2020

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವ ಕಾರಣಗಳ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ 2020-21ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ (FPO) ಮೂಲಕ ಮೌಲ್ಯ ಸರಪಳಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಬೆಂಬಲ ನೀಡಲು ರೂ.200.00 ಲಕ್ಷಗಳ ಅನುದಾನದಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ 2401-00-195-0-01 ಅಡಿ ಅನುಬಂಧ-1 ಮತ್ತು 1A ರಲ್ಲಿ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ವಯ ಜಾರಿಗೆ ತರಲು ಸರ್ಕಾರವು ಈ ಮೂಲಕ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡಿ ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಈ ಆದೇಶವನ್ನು ಆಯವ್ಯಯದ ಕಂಡಿಕೆ 74ರ ಪ್ರಕಾರ ಹಾಗೂ ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ : ಆಇ 245 ವೆಚ್ಚ-4/2020, ದಿನಾಂಕ:30-07-2020 ಮತ್ತು ಯೋಜನೆ ಇಲಾಖೆಯ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ : PDS-PFO/9/2020, ದಿನಾಂಕ: 28-07-2020 ರಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಸಹಮತಿಯ ಮೇರೆಗೆ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

**ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ**

(ಅರ್ಚನ ಎಂ.ಎಸ್) 25/8/2020

ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ-2

ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ

ಇವರಿಗೆ:-

1. ಪ್ರಧಾನ ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು (G & SSA), ಹೊಸಕಟ್ಟಡ, ಆಡಿಟ್ ಭವನ, ಬೆಂಗಳೂರು-01.
2. ಪ್ರಧಾನ ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು (E & RSA), ಹೊಸಕಟ್ಟಡ, ಆಡಿಟ್ ಭವನ, ಬೆಂಗಳೂರು-01
3. ಪ್ರಧಾನ ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು (A & E), ಕರ್ನಾಟಕ ಪಾರ್ಕ ಹೌಸ್ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-.
4. ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ, (ಬಿ & ಆರ್) ವಿಧಾನ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು
5. ಆಯುಕ್ತರು/ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ, ಶೇಷಾದ್ರಿ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.
6. ಆಯುಕ್ತರು/ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಲಾನಯನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ, ಕಾವೇರಿ ಭವನ, ಬೆಂಗಳೂರು.
7. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೆಪೆಕ್, ಬೆಂಗಳೂರು.
8. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಉತ್ಪುಷ್ಟತಾ ಕೇಂದ್ರ, UAS Campus, GKVK, ಬೆಂಗಳೂರು.
9. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಖಜಾನೆ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.
10. ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ರಾಜ್ಯ ಹುಜೂರ್ ಖಜಾನೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.
11. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ, (ವೆಚ್ಚ-4) ವಿಧಾನ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
12. ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಟಿ.ಎನ್.ಎಂ.ಸಿ. ಖನಿಜಭವನ, ಬೆಂಗಳೂರು.
13. ಸಮನ್ವಯ ಶಾಖೆ/ಶಾಖಾ ರಕ್ಷಾ ಕಡತ / ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪ್ರತಿ / ಇಲಾಖೆಯ ಅಂತರ್ಜಾಲ ತಾಣ.

ಪ್ರತಿ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ:

1. ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ.
2. ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ಆಪ್ತ ಸಹಾಯಕರು, ಆಂತರಿಕ ಆರ್ಥಿಕ ಸಲಹೆಗಾರರು, ಕೃಷಿ, ತೋಟಗಾರಿಕೆ, ಮತ್ತು ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆ.
3. ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ-1 & 2 ರವರ ಆಪ್ತ ಸಹಾಯಕರು, ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ.

ಅನುಬಂಧ-1

ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: AGRI-AML/97/2020, ದಿನಾಂಕ:25-08-2020

ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಚನೆ ಹಾಗೂ ವ್ಯಾಪಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು

A) ಪೀಠಿಕೆ (Introduction)

ರೈತರು ಉತ್ಪಾದಕರಾಗಿ ಅವರ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತವಾದ ಬೆಲೆ ಪಡೆಯುವಲ್ಲಿ ಸಫಲರಾಗಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಬೆಳೆಗಳ ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಸಂಭಾವ್ಯ ಇಳುವರಿಯನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಸಾಧನೆಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಭೂ ಹಿಡುವಳಿಗಳ ಉಪವಿಭಜನೆ ಹಾಗೂ ವಿಫಲತೆ, ಅರಿವಿನ ಕೊರತೆ, ಹೊಸ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನಗಳ ಅಳವಡಿಕೆಯಡೆಗೆ ಇರುವ ಇಚ್ಛಾಶಕ್ತಿಯ ಕೊರತೆ ಇತ್ಯಾದಿಯಾಗಿ ಸಂಭಾವ್ಯ ಇಳುವರಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಅತಿ ಕಡಿಮೆ ಇಳುವರಿಯ ಮಟ್ಟ ಕಂಡುಬರುತ್ತದೆ. ಸಾಕಷ್ಟು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೂಲ ಸೌಕರ್ಯದ ಕೊರತೆ, ಮಧ್ಯವರ್ತಿಗಳ ನಿರಂತರ ಹಸ್ತಕ್ಷೇಪ, ಸಂಘಟನಾ ಪ್ರಯತ್ನಗಳ ಇಲ್ಲದಿರುವಿಕೆ ಕಾರಣಗಳಿಂದಾಗಿ ರೈತರಿಗೆ ಅತಿ ಕಡಿಮೆ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಅವಕಾಶಗಳು ಹಾಗೂ ಲಾಭದಲ್ಲಿ ಇಳಿಕೆ ಕಾಣುವಂತಾಗಿದೆ. ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರವು ಕೃಷಿ ಸಹಕಾರ ಹಾಗೂ ರೈತರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂತ್ರಾಲಯದ ಮುಖಾಂತರ, ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಸೂಕ್ತ ಸಂಸ್ಥೆ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಇವರ ಮೂಲಕ ರೈತರನ್ನು ಸಂಘಟಿಸಿ ಅವರ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಬಲವರ್ಧನೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಉತ್ಪಾದಕತೆ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸುತ್ತದೆ. ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಘಟನೆ ಅದರಲ್ಲಿಯೂ ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಸಣ್ಣ ಹಾಗೂ ಅತಿ ಸಣ್ಣ ರೈತರನ್ನು ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ತರುವ ಪ್ರಯತ್ನವು ಒಂದು ಉದಯೋನ್ಮುಖ ಮಾರ್ಗವಾಗಿ ಹೊರಹೊಮ್ಮುತ್ತಿದ್ದು ಇದು ಕೃಷಿ ಕ್ಷೇತ್ರವು ಎದುರಿಸುತ್ತಿರುವ ಹಲವಾರು ಸವಾಲುಗಳಿಗೆ ಅದರಲ್ಲಿಯೂ ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಬಂಡವಾಳ ಹೂಡಿಕೆಗೆ ಸೂಕ್ತ ಅವಕಾಶಗಳು, ತಂತ್ರಜ್ಞಾನಗಳು, ಗುಣಮಟ್ಟದ ಪರಿಕರಗಳ ದೊರೆಯುವಿಕೆ ಹಾಗೂ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಮಸ್ಯೆಗಳಿಗೆ ಪರಿಹಾರ ಕಂಡುಕೊಳ್ಳುವಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರಿಯಾಗಿದೆ.

ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವ ಮೂಲಕ ಸಣ್ಣ ಹಾಗೂ ಅತಿ ಸಣ್ಣ ರೈತರು ತಮ್ಮ ಉತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮಾಡುವಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬಂಟಿಯಾಗಿ ಎದುರಿಸುವ ಹಲವಾರು ಸವಾಲುಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಬಹುದು ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಘವು ಸ್ಥಳೀಯ ರೈತ ಸಮುದಾಯದ ಸಂಧಾನ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ಹಾಗೂ ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಪಾಲುದಾರಿಕೆಯನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ ರೈತರ ಆರ್ಥಿಕ ಹಾಗೂ ಔದ್ಯಮಿಕ ಸಂಭಾವ್ಯ ಶಕ್ತಿಯನ್ನು ಸಡಿಲಿಸುವಂತೆ ಮಾಡುವುದಾಗಿದೆ. ಈ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಉತ್ಪಾದಕರ ಬೇಡಿಕೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಹಾಗೂ ಮೌಲ್ಯ ಸರಪಳಿಯ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸುವ ಮೂಲಕ ಉತ್ಪಾದಕರ ಆರ್ಥಿಕ ಹಾಗೂ ಸಾಮಾಜಿಕ ಲಾಭಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ರೂಪಿಸಲಾಗಿದೆ.

ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಬೆಳವಣಿಗೆಗೆ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಕೃಷಿ, ಸಹಕಾರ & ರೈತರ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಯು ನೋಡಲ್ ಇಲಾಖೆಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತದೆ. ತಾಂತ್ರಿಕ ನೆರವು, ತರಬೇತಿ, ಅವಶ್ಯಕ ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಜ್ಞಾನ ಬಲವರ್ಧನೆ, ಹೂಡಿಕೆ, ತಾಂತ್ರಿಕತೆ, ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮತ್ತು ಅನುದಾನ ನೆರವು, ನೀಡುವಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಣ್ಣ ರೈತರ ಕೃಷಿ ವ್ಯವಹಾರ ಒಕ್ಕೂಟವು (Small farmers Agribusiness Consortium (SFAC)) ಏಕಗವಾಕ್ಷಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿ ನಿಯೋಜಿಸಿದೆ. ದೇಶದಲ್ಲಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಚನೆಗೆ SFAC ಸಂಸ್ಥೆಯು ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ನು ಹೊರತಂದಿರುತ್ತದೆ ಈ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯು ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮೂಲಕ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಚನೆಗೆ ಹೆಚ್ಚು ಒತ್ತು ನೀಡಿದೆ. ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು SFAC ಮುಖಾಂತರ ಎಂಪ್ಯಾನಲ್ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಾಗಿರುವುದರಿಂದ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ನೇರ ಅಧೀನದಲ್ಲಿ ಬಾರದ ಕಾರಣ ಇವರ ಉಸ್ತುವಾರಿಯು ದೊಡ್ಡ ಸಮಸ್ಯೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. SFAC ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ವಯ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆ ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ನೀಡುವ ಅನುದಾನ ರೂ. 40.76 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿದ್ದು, ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ SFAC ಮುಖಾಂತರ ಈ ಅನುದಾನವನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಚನೆಯ ನಂತರದ ಇಕ್ಷಿತಿ ಅನುದಾನ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ವ್ಯವಹಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ಈ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವಿವರ ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ ಈ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಕರ್ನಾಟಕ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನೀತಿಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂ:

AGD/92/AMS/2018 ದಿನಾಂಕ:17-01-2019 ರ ಅನ್ವಯ ಜಾರಿಗೆ ತಂದಿರುತ್ತದೆ. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನೀತಿಯ ದೂರ ದೃಷ್ಟಿ, ಗುರಿ & ಮುಖ್ಯ ಉದ್ದೇಶಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ.

1. ದೂರದೃಷ್ಟಿ(Vision)

ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿ ಕಂಪನಿ ಕಾಯ್ದೆ 2013/ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಕಾಯ್ದೆ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿಸುವ ಮೂಲಕ ರೈತರನ್ನು ಸಂಘಟಿಸಿ ಅವರ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ಬಲವರ್ಧನೆಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ ಸಾಮೂಹಿಕವಾಗಿ ಅವರ ಉತ್ಪಾದನಾ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಬಲಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸುವುದಾಗಿದೆ. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ದೂರದೃಷ್ಟಿಯು ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಅವುಗಳ ಸದಸ್ಯ ರೈತರ ಮೂಲಕ ಸುಸ್ಥಿರವಾಗಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಾಡುವುದರ ಜೊತೆಗೆ ಉತ್ಪಾದಕತೆಯಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಳ, ಕಡಿಮೆ ಖರ್ಚು, ಸುಸ್ಥಿರ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ಬಳಕೆ ಹಾಗೂ ಅವರ ಉತ್ಪನ್ನಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಲಾಭ ಪಡೆಯುವುದಾಗಿದೆ. ಇದನ್ನು ಸಾಮೂಹಿಕ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಮೂಲಕ ಸಾಧಿಸುವ ಗುರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಲಾಗಿದೆ. ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಮುಂದಿನ 5 ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಅವಶ್ಯಕತೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಪ್ರತಿ ಹೋಬಳಿ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ಒಂದು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವ ಮೂಲಕ ಸುಮಾರು 5 ಲಕ್ಷ ರೈತರನ್ನು ಸಂಘಟಿಸುವ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ.

2. ಮುಖ್ಯ ಉದ್ದೇಶಗಳು (Main Objectives)

- I. ಗ್ರಾಮ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಸುಮಾರು 20 ಸದಸ್ಯರನ್ನೊಳಗೊಂಡ ರೈತ ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪುಗಳನ್ನು (FIGs) ರಚಿಸುವುದು. ಈ ರೈತ ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪುಗಳನ್ನು ಒಕ್ಕೂಟ ರೂಪದಲ್ಲಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಾಗಿ ಕಟ್ಟುವ ಮೂಲಕ ಉತ್ಪನ್ನ ಆಧಾರಿತ ಗುಚ್ಚ/ವಾಣಿಜ್ಯ ಬೆಳೆಗಳ ಕಾಲಾವಧಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ಉತ್ಪನ್ನ ಆಧಾರಿತ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು.
- II. ರೈತರ ಸಾಮರ್ಥ್ಯಗಳನ್ನು ಉತ್ತಮ ಬೇಸಾಯ ಪದ್ಧತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತರಬೇತಿ ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ಬಲಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ನಿರಂತರವಾಗಿ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಪರಿಕರಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಸಂಪರ್ಕ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು. ಆದರೊಂದಿಗೆ ಹಣಕಾಸು ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯ ಮತ್ತು ಕೃಷಿ ಬೆಳೆ ವಿಮೆ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವ ಮೂಲಕ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪಾದಕತೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಗುಚ್ಚ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕತೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವುದಾಗಿದೆ.
- III. ನ್ಯಾಯೋಜಿತ ಹಾಗೂ ಲಾಭದಾಯಕ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳಿಗೆ ಸಂಪರ್ಕ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ವಿವಿಧ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳ ಅವಕಾಶಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಂಬಂಧ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು.
- IV. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ವರ್ಧನೆಯಲ್ಲಿ ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಬೆಂಬಲ ನೀಡುವುದು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳಿಗೆ ಮುನ್ನಡೆಯಲು ಸಹಾಯ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು.
- V. ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳ ಸಮನ್ವಯ ತರಲು ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಅನುಷ್ಠಾನ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವಿಕೆಯನ್ನು ಮಾಡುವುದು.
- VI. ಮಾಹಿತಿ, ಉತ್ಪನ್ನಗಳು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳನ್ನು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಪಾಲುದಾರರೊಂದಿಗೆ ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸರಪಳಿಯ ಮೂಲಕ ವ್ಯವಹಾರ ಸಂಪರ್ಕ ಕಲ್ಪಿಸುವ ಅಥವಾ ವಿನಿಮಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ವೇದಿಕೆಯನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದು.
- VII. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಹಾಗೂ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಕ್ಕೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡುವುದು.

B) ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು (Farmer Producer Organizations (FPOs))

ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯು ನೋಂದಾಯಿತ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿದ್ದು, ಕಂಪನಿ ಕಾಯ್ದೆ 2013/ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಕಾಯ್ದೆ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿಯಾದ, ಒಂದು ಇಲ್ಲವೇ ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಉತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು

ಉತ್ಪಾದಿಸುವ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಉತ್ಪಾದಕರಾದ ರೈತರನ್ನು ಹೊಂದಿದ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಾಗಿವೆ. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ನೈಜ ಉತ್ಪಾದಕರನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಾಗಿದ್ದು, ಆ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಪರಸ್ಪರ ಸಹಾಯ, ಜ್ಞಾನ ಹಾಗೂ ಅನುಭವ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡುವುದರ ಜೊತೆಗೆ ಕ್ಷೇತ್ರ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಸರಳೀಕರಣಗೊಳಿಸುವ, ಇಳುವರಿ ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಸೂಕ್ತ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನವನ್ನು ಬಳಸುವ, ಕೊಯ್ಲೋತ್ತರ, ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮತ್ತು ಶ್ರೇಣೀಕರಣ ಹಾಗೂ ಒಟ್ಟಾರೆ ಉತ್ಪಾದನೆಯನ್ನು ವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸುವ, ಕೊಯ್ಲೋತ್ತರ ನಷ್ಟಗಳನ್ನು ಕಡಿಮೆಗೊಳಿಸುವ, ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಂಪರ್ಕಗಳನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುವ ಹಾಗೂ ವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸುವ, ಕೃಷಿ ಹಣಕಾಸು ಹಾಗೂ ವಿಮೆಗೆ ಸರಳ ಸಂಪರ್ಕ ಕಲ್ಪಿಸುವ, ಕೃಷಿ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ವೃದ್ಧಿಸುವ ಹಾಗೂ ಒಟ್ಟಾರೆ ಆದಾಯವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಉದ್ದೇಶ ಹೊಂದಿವೆ.

1. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ರಚನೆಯು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಮೂಲಭೂತ ಪರಿಕಲ್ಪನೆಯಂತಿರಬೇಕು (Fundamental Concepts of FPO)

- a. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು 200-500 ರೈತ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ನೋಂದಣಿ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿದ್ದು ತದನಂತರ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು 1000 ರೈತ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಹೊಂದಿರಬೇಕು. ಆದಾಗ್ಯೂ ಬುಡಕಟ್ಟು, ಮಲೆನಾಡು, ಕರಾವಳಿ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಸ್ಥಳೀಯ ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾದ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಕಡಿಮೆ ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನು ಹೊಂದಬಹುದಾಗಿದೆ.
- b. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಚನೆಯು ಮೂಲವಾಗಿ ಗುಚ್ಚ ಗ್ರಾಮಗಳ (Cluster) ಆಧಾರದ ಮೇಲಿರಬೇಕು, ಹಾಗೂ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಸ್ಯೆ ಎದುರಿಸುತ್ತಿರುವ ಕೆಲವೇ ಪ್ರಮುಖ ಬೆಳೆಗಳ ಮೇಲೆ ಕೇಂದ್ರೀಕೃತವಾಗಿರಬೇಕು.
- c. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆ ಒಂದು ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿದ್ದು, ಸೂಕ್ತ ಬೆಳೆ ಅಥವಾ ಬೆಳೆಗಳನ್ನು ಉತ್ಪಾದಿಸುವ ರೈತ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಪಾಲುದಾರಿಕೆ ಬಂಡವಾಳ(ಷೇರು ಮೊತ್ತ)ವನ್ನು ಪಡೆದು, ತನ್ನದೇ ಆದ ವಿಸ್ತೃತ ವ್ಯವಹಾರ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- d. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಉತ್ಪಾದಕರ ಕಂಪನಿಯಾಗಿ, ಕಂಪನಿ ಕಾಯ್ದೆ 2013/ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಕಾಯ್ದೆ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.
- e. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಕಾನೂನಾತ್ಮಕ ಸ್ಥಿತಿಯು ವ್ಯವಹಾರಿಕ/ವ್ಯಾಪಾರಿಕ/ಇತರೆ ವಾಣಿಜ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಾದ ಮೌಲ್ಯ ಸರಪಳಿಯಂತಹ ಕಾರ್ಯಗಳಿಂದ. ತನ್ನ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಆದಾಯ ತರುವಂತಿರಬೇಕು.
- f. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಚನೆಯು ತನ್ನ ರೈತ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ಸಾಂಘಿಕವಾಗಿ ವ್ಯವಹರಿಸುವ ಬಲ ನೀಡಬೇಕು.
- g. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ತಮ್ಮ ಸದಸ್ಯರು ಉತ್ಪಾದಿಸಿದ ಉತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು ಒಗ್ಗೂಡಿಸುವ ಅಥವಾ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವ ಮೂಲಕ ಮಧ್ಯವರ್ತಿಗಳನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಿ ಸುಧಾರಿತ ಬೆಲೆಗೆ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವುದು.
- h. ಸದಸ್ಯ ರೈತರು ಸೂಕ್ತ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಸುಧಾರಿತ ಬೇಸಾಯ ಪದ್ಧತಿಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಮೂಲಕ ಉತ್ಪಾದನೆ ಹಾಗೂ ಉತ್ಪಾದಕತೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವಂತೆ ಮಾಡುವುದು.
- i. ಕೊಯ್ಲೋತ್ತರ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮತ್ತು ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿವಿಧ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನಗಳ ಉತ್ತೇಜನ ಮತ್ತು ಅಳವಡಿಕೆಯ ಮೂಲಕ ಕೊಯ್ಲೋತ್ತರ ನಷ್ಟಗಳನ್ನು ಕಡಿಮೆಗೊಳಿಸುವುದು.
- j. ಪ್ರಸ್ತುತ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಹಾಗೂ ಭವಿಷ್ಯದಲ್ಲಿ ಉದಯೋನ್ಮುಖವಾಗಿ ಹೊರಹೊಮ್ಮುವ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಅವಕಾಶಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತವಾದ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಮೂಲಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ಸಂಸ್ಕರಣೆ, ಸಂಗ್ರಹ, ವರ್ಗೀಕರಣ ಹಾಗೂ ಪ್ಯಾಕೇಜಿಂಗ್‌ಗಳಂತಹ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸುವಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸುವ ಮೂಲಕ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗೆ ಸಂಪರ್ಕ ಸಾಧಿಸುವುದು.
- k. ಮೌಲ್ಯ ಸರಪಳಿಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯನ್ನು ಪ್ರೇರೇಪಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಕೃಷಿ ಕ್ಷೇತ್ರವನ್ನು ಕಾರ್ಯಸಾಧ್ಯವಾದ ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಪ್ರತಿಪಾದನೆಯಾಗಿ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.

1. ಶಕ್ತಿಯುತವಾದ ಫಾರ್ಮ್‌ಡ್ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಡ್ ಸರಪಳಿಗಳನ್ನು ಸೃಜಿಸುವುದರ ಮೂಲಕ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸದಸ್ಯರ ಆದಾಯ ಮತ್ತು ಪ್ರಯೋಜನಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವುದು.
 - m. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಅವುಗಳ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಮಾರಾಟಕ್ಕಾಗಿ ಖಾಸಗಿ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಗಳನ್ನು ವೃದ್ಧಿಸುವುದು.
 - n. ಸರ್ಕಾರದ ವಿವಿಧ ಯೋಜನೆಗಳ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನದಲ್ಲಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನು ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಒಂದಾಗಿ ಪಾಲಿಗ್ಲೋಬಲಿಟಿಯಂತೆ ಪರಿಗಣಿಸುವುದು.
2. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪ್ರಮುಖ ಪಾತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿವೆ (**Roles and Responsibilities of FPO's**)
- a. ವ್ಯವಹಾರದ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಫಲಪ್ರದವಾಗಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ಅವಶ್ಯಕವಿರುವ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ಸಜ್ಜುಗೊಳಿಸುವುದು
 - b. ಎಲ್ಲಾ ರೈತ ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ಚುನಾಯಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ವ್ಯವಹಾರ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು.
 - c. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಉತ್ತಮ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಅವಶ್ಯಕವಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನೀತಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆಯನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು.
 - d. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯ ಕಾನೂನು ಅನುಸರಣೆಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
 - e. ಪ್ರತಿ ರೈತ ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪು ಅಥವಾ ರೈತ ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪುಗಳ ಸಂಘಟನೆಯು ಒಂದು ವಿಶಿಷ್ಟವಾದ ಸರಕು ಅಥವಾ ವಿವಿಧ ಸರಕುಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವ್ಯವಹಾರ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.
 - f. ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಅವರ ಅವಶ್ಯಕತೆಗೆ ತಕ್ಕಂತೆ ಸಮಯಾನುಸಾರ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಪರಿಕರಗಳನ್ನು ನೀಡುವಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ವ್ಯವಹಾರ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
 - g. ಸದಸ್ಯರ ಮುಖ್ಯ ಸರಕುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವ ವ್ಯವಹಾರ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
 - h. ಸಂಸ್ಥೆಯ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕೆ ಅವಶ್ಯಕವಿರುವ ಮೂಲ ಸೌಕರ್ಯಗಳಾದ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಕೇಂದ್ರ, ಶೀತಲ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ಶೀತಲ ಸಾಗಾಣಿಕಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಬಾಡಿಗೆ ಆಧಾರಿತ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಸೃಜಿಸಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
 - i. ರೈತ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಬ್ರಾಂಡಿಂಗ್ ಹಾಗೂ ಮಾರಾಟಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

3. ಮಾರ್ಗದರ್ಶಕ ಮೌಲ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸುಸ್ಥಿರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯ ತತ್ವಗಳು (**Guiding values and Principles for sustaining FPO development**)

a. ಮೌಲ್ಯಗಳು (Values)

ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಸ್ವ-ಸಹಾಯ, ಸ್ವಯಂ ಜವಾಬ್ದಾರಿ, ಪ್ರಜಾತಂತ್ರ, ಸಮಾನತೆ, ಹಾಗೂ ಒಕ್ಕೂಟದಂತಹ ಮೌಲ್ಯಗಳ ಮೇಲೆ ಆಧಾರಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಾಗಿವೆ. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸದಸ್ಯರು ನೈತಿಕ ಮೌಲ್ಯಗಳಾದ ಪ್ರಾಮಾಣಿಕತೆ, ಮುಕ್ತತೆ, ಸಾಮಾಜಿಕ ಜವಾಬ್ದಾರಿ, ಪರಸ್ಪರ ಸಹಾಯದಂತಹ ನೈತಿಕ ಮೌಲ್ಯಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು.

b. ತತ್ವಗಳು (Principles)

1. ಸ್ವಯಂಪ್ರೇರಿತ ಹಾಗೂ ಮುಕ್ತ ಸದಸ್ಯತ್ವ (Voluntary and open membership): ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಸ್ವಯಂ ಪ್ರೇರಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಾಗಿದ್ದು, ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಉತ್ಪಾದನೆಯ ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ

ತೊಡಗಿದ ಎಲ್ಲಾ ಅರ್ಹ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮುಕ್ತವಾದ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಾಗಿವೆ. ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸದಸ್ಯರು ಈ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸುವುದರ ಜೊತೆಗೆ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಯಾವುದೇ ಲಿಂಗಭೇದವಿಲ್ಲದೆ, ಸಾಮಾಜಿಕ ಭೇದವಿಲ್ಲದೆ, ಜನಾಂಗೀಯ ಭೇದವಿಲ್ಲದೆ, ರಾಜಕೀಯ ಅಥವಾ ಧಾರ್ಮಿಕ ತಾರತಮ್ಯವಿಲ್ಲದೆ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

2. **ಪ್ರಜಾತಾಂತ್ರಿಕ ರೈತ ಸದಸ್ಯರ ನಿಯಂತ್ರಣ(Democratic farmer member control):** ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಪ್ರಜಾತಾಂತ್ರಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಾಗಿದ್ದು, ಅವುಗಳು ರೈತ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ನಿಯಂತ್ರಿಸಲ್ಪಡುತ್ತವೆ. ಈ ರೈತ ಸದಸ್ಯರು ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ಪುಕರಾಗಿ ಭಾಗವಹಿಸುವ ಮೂಲಕ ಅದರ ನೀತಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು ಮಾಡುವಲ್ಲಿ ಜವಬ್ದಾರಿಯುಳ್ಳವರು. ಪುರುಷ ಹಾಗೂ ಮಹಿಳಾ ರೈತ ಸದಸ್ಯರು ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳಾಗಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯಮಾಡುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಹೊಂದಿದ ಸದಸ್ಯರ ಗುಂಪಿನಂತೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಾರೆ.
3. **ರೈತ ಸದಸ್ಯರು ಆರ್ಥಿಕವಾಗಿ ಭಾಗವಹಿಸುವಿಕೆ(Farmer-member economic participation):** ರೈತ ಸದಸ್ಯರು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸದಸ್ಯರಾಗಿ, ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಸಮಾನರಾಗಿ ಪಾಲುದಾರಿಕೆ ನೀಡುತ್ತಾ, ಆ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬಂಡವಾಳ ನಿಯಂತ್ರಣವನ್ನು ಪ್ರಜಾತಾಂತ್ರಿಕವಾಗಿ ನಿಯಂತ್ರಿಸುತ್ತಾರೆ. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಒಂದು ಸ್ವತಂತ್ರವಾದ ಹಾಗೂ ದೃಢವಾದ ರೈತರ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿದ್ದು, ಅದರ ಸದಸ್ಯರ ಆರ್ಥಿಕ ಬೆಳವಣಿಗೆಯನ್ನು ಪ್ರಚೋದಿಸುವುದು.
4. **ಸ್ವಾಯತ್ತತೆ ಹಾಗೂ ಸ್ವಾತಂತ್ರ್ಯತೆ (Autonomy and independence):** ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಸ್ವತಂತ್ರತೆ ಹೊಂದಿದ ಸ್ವಸಹಾಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಾಗಿದ್ದು, ತಮ್ಮ ರೈತ ಸದಸ್ಯರಿಂದಲೇ, ನಿಯಂತ್ರಿಸಲ್ಪಡುತ್ತವೆ.
5. **ಚುನಾಯಿತ ಗುಂಪು(Elected body):** ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿರುವ ಅದರಲ್ಲಿಯೂ ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಸಣ್ಣ ಮತ್ತು ಅತಿ ಸಣ್ಣ ರೈತರ ಗುಂಪುಗಳನ್ನು, ವಿವಿಧ ಸರಕುಗಳನ್ನು ಉತ್ಪಾದಿಸುವ ಗುಂಪುಗಳನ್ನು, ಹಾಗೂ ಸಮಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಲಿಂಗತ್ವದ ಸಹಭಾಗಿತ್ವವನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುವ ಸದಸ್ಯರನ್ನೊಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.
6. **ಶಿಕ್ಷಣ, ತರಬೇತಿ ಹಾಗೂ ಮಾಹಿತಿ(Education, training and information):** ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ, ಚುನಾಯಿತ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳಿಗೆ, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿಯನ್ನು ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ಅವರು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಉದ್ದೇಶಗಳ ಸಾಧನೆಗೆ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಕೊಡುಗೆ ನೀಡುವಂತೆ ಮಾಡುವುದು.
7. **ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನಡುವೆ ಸಹಕಾರ(Co-operative among FPO's):** ಸ್ಥಳೀಯ, ಪ್ರಾದೇಶಿಕ, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹಾಗೂ ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಜಾಲಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಸಹಭಾಗಿಯಾಗಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಚಳುವಳಿಗಳನ್ನು ಸದೃಢಗೊಳಿಸುವುದು.
8. **ಸಮುದಾಯದ ಬಗ್ಗೆ ಕಾಳಜಿ(Concern for the community):** ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ತಮ್ಮ ಸದಸ್ಯರು ಒಪ್ಪಲಾದ ನೀತಿಗಳ ಮೂಲಕ ತಮ್ಮ ಸಮುದಾಯಗಳ ಸುಸ್ಥಿರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳು ಮೂಲಭೂತವಾಗಿ ಒಂದು ಸಾಮಾಜಿಕ ಉದ್ಯಮವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತವೆ.

4. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆ ಉತ್ತೇಜನ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯ ವಿಧಾನಗಳು (FPO Promotion and Development Process)

1. **ಗುಚ್ಚಗಳ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆ (Cluster identification):** ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇಲಾಖೆಯ ಸಹಭಾಗಿತ್ವದೊಂದಿಗೆ ಗುಚ್ಚ ಪ್ರದೇಶಗಳ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವುದು. ಹೀಗೆ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿದ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಇನ್ನೊಂದು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆ ನೋಂದಣಿಯಾಗಿರಬಾರದು/ಕೇಂದ್ರಸ್ಥಾನವನ್ನು ಹೊಂದಿರಬಾರದು. ರೈತ ಉತ್ಪಾದನಾ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಕ್ಷೇತ್ರ ಆಧಾರಿತ ಹಾಗೂ ಹಲವು ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಮೇಲೆ ಒತ್ತು ನೀಡುವಂತಾಗಿರಬೇಕು.
2. **ತಪಾಸಣೆಯ ಅಧ್ಯಯನ(Diagnostic Study):** ಗುಚ್ಚ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ರೈತರ ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಪರಿಸ್ಥಿತಿ ಹಾಗೂ ಕೃಷಿ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಮಟ್ಟವನ್ನು ನಿಗದಿ ಮಾಡಲು ಅಧ್ಯಯನ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ಸಂಭಾವ್ಯ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಯೋಜನಾ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಅರಿಯಲು ಈ ಅಧ್ಯಯನವು ಸಹಕಾರಿಯಾಗುತ್ತದೆ. ಗುಚ್ಚ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಈ ಗುರುತಿಸುವ ಅಧ್ಯಯನವನ್ನು ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.
3. **ಮೌಲ್ಯ ಸರಪಳಿ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆ ಹಾಗೂ ಯೋಜನೆ (Value chain identification and planning):** ಮೌಲ್ಯ ಸರಪಳಿಯು ವ್ಯಾಪಾರ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿದೆ. ಉತ್ಪಾದನಾ ಪೂರ್ವ ಹಂತದಿಂದ ಹಿಡಿದು ಗ್ರಾಹಕರವರೆಗೆ ಸಮರ್ಪಕ ನೆರವಿನ ಮೂಲಕ ಸಂಪೂರ್ಣ ಮೌಲ್ಯವೃದ್ಧಿ ಸರಪಳಿಯನ್ನು ಗುರುತಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ನಿಗದಿತ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆಗೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪರಿಕರದ ಸರಬರಾಜು, ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಸಂಸ್ಕರಣೆ, ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಮಾರಾಟ ಹಾಗೂ ಇಂತಹ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಬೇಡಿಕೆಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಂಪರ್ಕ ಸ್ಥಾಪನೆ ಮಾಡುವಲ್ಲಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮೌಲ್ಯ ಸರಪಳಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಹಾಯವಾಗುತ್ತದೆ. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ರೈತರ ಪ್ರಮುಖ ಬೇಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಈಡೇರಿಸುವಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಆಂತರಿಕ ಬೆಳವಣಿಗೆಯಲ್ಲಿ ಮೌಲ್ಯ ಸರಪಳಿ ಮುಖ್ಯವಾದ ಪಾತ್ರ ವಹಿಸುತ್ತದೆ. ಗುರುತಿಸಲಾದ ಮೌಲ್ಯ ಸರಪಳಿಯು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ರಚನೆಯ ಪ್ರಮುಖ ಭಾಗವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
4. **ಸಾಧ್ಯತೆಯ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ(Feasibility Analysis):** ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಚನೆಯ ಸಾಧಕ ಭಾಧಕಗಳ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕು, ಸುಧಾರಣೆ ಸಾಧ್ಯತೆಯ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಅಧ್ಯಯನವು, ಆರ್ಥಿಕ,ತಾಂತ್ರಿಕ, ಕಾನೂನಾತ್ಮಕ, ರಾಜಕೀಯ, ಸಾಮಾಜಿಕ-ಸಂಸ್ಕೃತಿ, ಪರಿಸರ, ವಾಣಿಜ್ಯ ಹಾಗೂ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರಬೇಕು. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಆಯಾ ಪ್ರದೇಶಗಳ ಪರಿಸರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಕಂಪನಿಗಳಾಗಿ ಉತ್ತೇಜಿಸುವಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರಿಯಾಗುತ್ತದೆ.
5. **ರೈತರ ಒಗ್ಗೂಡಿಸುವಿಕೆ(Mobilization of Farmers):** ರೈತರನ್ನು ಒಗ್ಗೂಡಿಸಲು ಯೋಜನಾ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ವಿಸ್ತರಣಾ ವಿಧಾನಗಳು ಮತ್ತು ಸಂವಹನ ಸಾಧನಗಳಾದ ಕರಪತ್ರ, ಬಿತ್ತಿಪತ್ರ, ನಿಯಮಿತ ಗ್ರಾಮ ಸಭೆಗಳು ಸಾಕ್ಷ್ಯಚಿತ್ರಗಳ ಮೂಲಕ ಅವಶ್ಯ ರೈತರನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಆಸಕ್ತರನ್ನಾಗಿ ಮಾಡುವುದು. ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಯು, ಸ್ಥಳೀಯರನ್ನು ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ಅವರ ಮುಖಾಂತರ ರೈತರನ್ನು ರೈತ ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪು ಮತ್ತು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಒಗ್ಗೂಡಿಸುವುದು. ಈಗಾಗಲೇ ರಚಿತ ರೈತರ ಕ್ಲಬ್, ಸ್ವ-ಸಹಾಯ ಗುಂಪುಗಳು, ಬಳಕೆದಾರರ ಗುಂಪು ರೈತ ಶಕ್ತಿ ಗುಂಪುಗಳು, ಗ್ರಾಮ ಮಟ್ಟದ ಜಲಾನಯನ ಸಮಿತಿ, ATMA ಗುಂಪು ಇತರ ಗುಂಪುಗಳನ್ನು ಸಹ ಗುರುತಿಸಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಾಗಿ ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿಸುವುದು.
6. **ಮೂಲ ನಿಗದಿಸುವಿಕೆ(Baseline assessment):** ಮೂಲ ದತ್ತಾಂಶ ಸಂಗ್ರಹಣೆ/ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಸಮೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಹಂತದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನವು ಕೃಷಿಯಲ್ಲಿ ರೈತರ ಪ್ರಸ್ತುತ ಸ್ಥಿತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದತ್ತಾಂಶವನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ. ಸಂಭಾವ್ಯ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು

ಗುರುತಿಸಲು, ಬೆಳವಣಿಗೆ ಮತ್ತು ವ್ಯವಹಾರದ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಯೋಜಿಸಲು ಮತ್ತು ಬದಲಾದ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಮಾಪನ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಭವಿಷ್ಯದ ಸೂಚಕಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಮೂಲಭೂತ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರಿಯಾಗುತ್ತದೆ. ಜಲಾನಯನ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಈಗಾಗಲೇ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಮೂಲ ದತ್ತಾಂಶಗಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಹ ಉಪಯೋಗಿಸುವುದು.

7. **ಆಯೋಜಿಸುವಿಕೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಬದ್ಧ ರೂಪ ನೀಡುವಿಕೆ(Organizing and formalizing):** ಒಟ್ಟುಗೂಡಿಸಿದ ಗುಚ್ಚದಲ್ಲಿರುವ ರೈತ ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪುಗಳು ಒಟ್ಟಾಗಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸುತ್ತವೆ. ಸಕ್ರಿಯ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಕೃಷಿ ಸಂಘಗಳು, ಪಾಲು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳು, ನೀರಿನ ಬಳಕೆ ಸಂಘಗಳು ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರೆ ಸ್ವಂತ ಬಲದಿಂದ ರಚನೆಗೊಂಡ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಒಗ್ಗೂಡಿಸಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ರಚನೆ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಕಂಪನಿ ಕಾಯ್ದೆ/ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಕಾಯ್ದೆಯಡಿ ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.
8. **ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನೋಂದಣಿ(Registration of Farmer Producer Organization):** ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಕಂಪನಿ ಕಾಯ್ದೆ/ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಕಾಯ್ದೆಯಡಿ ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾದ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ನೋಂದಣಿಗೊಳಿಸಲು ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ನೆರವು ನೀಡುವುದು. ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾಯ್ದೆಯನ್ವಯ ರಚಿಸುವುದು. ರೈತ ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪುಗಳ ಮುಂದಾಳು ರೈತರು, ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. SFAC ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಇಕ್ಕಿಟಿ ಅನುದಾನದ ನೆರವು ಪಡೆಯಲು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ಶೇ.33 ರಷ್ಟು ಮಹಿಳಾ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವುದು ಉತ್ತಮ (ಆದರೆ ಈ ಷರತ್ತು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ). ಕೃಷಿ ವಿಜ್ಞಾನ ಕೇಂದ್ರ/ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇಲಾಖೆಯ ಪ್ರತಿನಿಧಿಯನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸದಸ್ಯರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ (ಈ ಷರತ್ತು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ). ಪ್ರತಿ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರ ವಹಿವಾಟು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸಲು ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನೀಡಲಾಗುವುದು.
9. **ವ್ಯವಹಾರ ಯೋಜನೆ(Business Planning):** ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಯೋಜನೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ತೋಟಗಾರಿಕಾ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸಿರುವ ಉತ್ಕೃಷ್ಟ ಕೇಂದ್ರದ (Center of Excellence) ನೆರವಿನೊಂದಿಗೆ ತಯಾರಿಸುವುದು. ಯೋಜನಾ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಲು ಸೆಂಟರ್ ಆಫ್ ಎಕ್ಸಲೆನ್ಸ್ ಕೇಂದ್ರವು ಸರ್ಕಾರೇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ, ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡುವುದು. ಆಯ್ದ ರೈತರ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳ ಸಹಾಯದೊಂದಿಗೆ ವ್ಯವಹಾರ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಮಾಡುವುದು. ವ್ಯವಹಾರ ಯೋಜಿಸುವಿಕೆಯು ಒಂದು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಾಗಿದ್ದು, ಈ ಮೂಲಕ ರೂಪುಗೊಳ್ಳುವ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಕಾರ್ಯ ಬದ್ಧತೆ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸ್ಪಷ್ಟ ರೂಪ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಹಂತದ ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನದ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳನ್ನು ರೈತ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಯಾವ ಮಟ್ಟದಿಂದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸಬೇಕು ಎಂಬುದನ್ನು ಅರ್ಥ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಪ್ರಮುಖವಾದ ಅಂಶಗಳಾಗಿರುತ್ತವೆ. ಜೊತೆಗೆ ಹೆಚ್ಚು ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಭವಿಷ್ಯದ ಒಟ್ಟಾರೆ ರೂಪುರೇಷೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ ವಿವಿಧ ಪರಿಕರಗಳು ಮತ್ತು ಸುವ್ಯವಸ್ಥಿತ ಚಿಂತನಾ ಶೀಲತೆಯನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡು, ವಿವಿಧ ಅಂಶಗಳ ಕುರಿತಾಗಿ ಸೂಕ್ತವಾದ ವ್ಯವಹಾರದ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಸ್ಪಷ್ಟವಾದ ಗುರಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಕನಿಷ್ಠ ಶೇ.10 ರಷ್ಟು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರೈತ ಸದಸ್ಯರೊಂದಿಗೆ ವ್ಯವಹಾರದ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸುವುದಾಗಿದೆ. ವ್ಯವಹಾರ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ರೈತ ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪುಗಳ ರಚನೆ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿದಲ್ಲಿ ಒಂದೇ ತರಹದ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡುವಂತಹ ರೈತರನ್ನು ಒಗ್ಗೂಡಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.
10. **ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ಒಗ್ಗೂಡಿಸುವಿಕೆ(Resource Mobilization):** ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಯು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಹಯೋಗದೊಂದಿಗೆ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಒಟ್ಟುಗೂಡಿಸಬೇಕು. ಹಣಕಾಸು, ಸಿಬ್ಬಂದಿ, ತಾಂತ್ರಿಕ ಮತ್ತು ಭೌತಿಕ

ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಈ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸಬೇಕು. ವ್ಯವಹಾರ ಯೋಜನೆಯ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ, ವಿವಿಧ ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಂಪರ್ಕ ಕಲ್ಪಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ/ಖರೀದಿಗಾಗಿ ಮತ್ತು ವಿವಿಧ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಒಟ್ಟುಗೂಡಿಸಬೇಕು. ಎಲ್ಲಾ ರೈತ ಸದಸ್ಯರು ಸಮನಾದ ಷೇರು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಹೊಂದತಕ್ಕದ್ದು. ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ರೈತ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ರೂ.1000 ಅಥವಾ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದಂತೆ ಷೇರು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು.

11. **ವ್ಯವಹಾರ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಗಳು(Business operations):** ವ್ಯವಹಾರ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಗಳೆಂದರೆ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಉತ್ಪಾದನೆ, ಕಾರ್ಯಪ್ರಕ್ರಿಯೆ, ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ಸೇವೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವುದಾಗಿದೆ. ವ್ಯವಹಾರ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯ ಸರಾಗವಾದ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಯನ್ನು ಖಾತ್ರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ವಿಭಾಗಗಳೆರಡಕ್ಕೂ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಿಂದ ತರಬೇತಿ ನೀಡಬೇಕು. ವಿವಿಧ ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು ಮತ್ತು ಸರಕು ಅಗತ್ಯತೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಂಪೂರ್ಣ ಮೌಲ್ಯ-ಸರಪಳಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವ್ಯವಹಾರ ಯೋಜನೆಯು ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರಿಯಾಗುತ್ತದೆ.
12. **ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕ ತಪಾಸಣೆ(Assessment and audit):** ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಯು ರೈತ ಸದಸ್ಯರು, ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಸೇವೆ ಒದಗಿಸುವವರ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ವಿವಿಧ ಪಾಲುದಾರರ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ವಿವಿಧ ಹಂತಗಳಲ್ಲಿ ಸತತ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕ ತಪಾಸಣೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

C) ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಚನೆ ಹಾಗೂ ಬಲವರ್ಧನೆಗೆ ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಬೆಂಬಲ (Institutional support for formation and strengthening of FPO's)

1. **ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಉತ್ತೇಜನಕ್ಕೆ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು (Resource Institutions (RI's) for promotion of FPO)**
 ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ನೋಂದಾಯಿತ ಸರ್ಕಾರೇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಖಾಸಗಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಅಥವಾ ಇನ್ಯಾವುದಾರೂ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ರೈತರೊಂದಿಗೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿ ಹಾಗೂ ಅವರ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಬಲವರ್ಧನೆ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೈಗೊಂಡಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಾಗಿರಬೇಕು. ಅನುಮೋದಿತ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ರೈತ ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪುಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಹುರಿದುಂಬಿಸಿ ಸಜ್ಜುಗೊಳಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ರೈತ ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪುಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳಿಗೆ ಬೆಂಬಲ ನೀಡುವ ಕಾರ್ಯ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಆಯ್ಕೆ (Selection of Resource Institutions(RI's))

ನೋಡಲ್ ಏಜೆನ್ಸಿಯು, ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಉತ್ಪನ್ನತಾ ಕೇಂದ್ರ/ಯೋಜನಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಘಟಕಗಳೊಂದಿಗೆ ಚರ್ಚಿಸಿ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಚನೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮ ವಹಿಸುವುದು. ಅಧಿಕಾರಯುಕ್ತ ಸಮಿತಿಯ ಅನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಬೇಕು. ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳ ಯೋಜನಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಘಟಕವು ನೋಡಲ್ ಏಜೆನ್ಸಿಗೆ ಈ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಸಹಕರಿಸುತ್ತದೆ.

ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಪಾತ್ರ ಹಾಗೂ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು(Roles and Responsibilities of the RI's)

ಅ) ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆ ರಚನೆ(FPO Formation)

- ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ರಚಿಸಲು ರೈತರನ್ನು ಸಂಘಟಿಸುವುದು.
- ರೈತ ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪುಗಳ ರಚನೆಗಾಗಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರು/ಆಸಕ್ತ ರೈತರನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು, ಈಗಾಗಲೇ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ರೈತರ ಕ್ಲಬ್‌ಗಳು, ಬಳಕೆದಾರರ ಗುಂಪುಗಳು, ಸ್ವ ಸಹಾಯ ಸಂಘಗಳು, ಜಿ.ಎಂ.ಜಿ.ಗಳು ಗ್ರಾಮ ಜಲಾನಯನ ಸಮಿತಿಗಳು ಹಾಗೂ ರೈತ ಗುಂಪುಗಳನ್ನು ಗುಚ್ಚದಲ್ಲಿ ಗುರುತಿಸಿ ರೈತ ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪುಗಳ ರಚನೆಗೆ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿದೆ. ಈ ರೈತ ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪುಗಳನ್ನು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಚನೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.
- ಮೂಲ ವಿವರಗಳು ಲಭ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿದೆ. ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಸಮಿತಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಉತ್ಪಾದನೆ ವ್ಯಾಪಾರ ಬೇಡಿಕೆಗಳನ್ನಾಧರಿಸಿ ರೈತ ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪುಗಳನ್ನು ರಚನೆ ಮಾಡುವುದು.
- ಯೋಜನೆಗೆ ಬೇಕಾಗುವ ತರಬೇತಿ ಹೊಂದಿದ್ದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ/ಸಂಸ್ಥೆಗಳೊಡನೆ ಸಮನ್ವಯ ಸಾಧಿಸುವುದು.
- ಕಂಪನಿ ಕಾಯ್ದೆ/ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಕಾಯ್ದೆ ಅನುಸಾರ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿಸಲು ಸಲಹೆ/ಸಹಕಾರ ನೀಡುವುದು.

ಆ) ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಬಲವರ್ಧನೆ (Capacity Building)

- ರೈತ ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪುಗಳು ಹಾಗೂ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಅಧಿಕಾರಯುಕ್ತ ಗೊಳಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
- ತರಬೇತಿ ಸಾಮಗ್ರಿ ತಯಾರಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ತರಬೇತಿ ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಕ್ಷೇತ್ರ ಭೇಟಿಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ರೈತ ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪುಗಳ ಹಾಗೂ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವ್ಯವಹಾರ ಯೋಜನೆ ರೂಪಿಸಲು ಮತ್ತು ಸಂಘಟನೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸಲು ಕನಿಷ್ಠ 3 ವರ್ಷ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಪೋಷಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಪರಿಪಕ್ವತೆ ತಲುಪಲು ಹ್ಯಾಂಡ್‌ಹೋಲ್ಡಿಂಗ್ ಒದಗಿಸುವುದು.
- ಪ್ರತಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ವಿವರಗಳನ್ನು (IT Return) ಗಳನ್ನು RoC Compliance ಪ್ರಕಾರ ಫೈಲ್ ಮಾಡುವಲ್ಲಿ Auditor ಜೊತೆ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ದಂಡ ಬಾರದ ಹಾಗೇ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಸತತವಾಗಿ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕ ತಪಾಸಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕೆಲಸಗಳಲ್ಲಿ ಸಹಕರಿಸುವುದು.

ಇ) ವ್ಯಾಪಾರ ಉತ್ತೇಜನ (Business Promotion)

- ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಕ್ರಾಢೀಕರಣ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಸಹಾಯ ನೀಡುವುದು.
- ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ (ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ) ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ಆಂದೋಲನ ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ವ್ಯಾಪಾರ ವಹಿವಾಟು ನಡೆಸಲು ಶಾಸನಬದ್ಧ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿಕೊಡುವಲ್ಲಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡುವುದು.
- ವ್ಯಾಪಾರ ಯೋಜನಾ ಮಾದರಿಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವಲ್ಲಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯ ಮಾಡುವುದು ಉದಾಹರಣೆಗೆ;
 - i. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ದೊಡ್ಡ ವ್ಯಾಪಾರ ಯೋಜನೆ, ರೈತ ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪುಗಳು ಭಾಗವಹಿಸುವಿಕೆ ಇಲ್ಲದೆ.
 - ii. ರೈತ ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪುಗಳ ಸಣ್ಣವ್ಯಾಪಾರ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಬೆಂಬಲ ಒದಗಿಸುವುದು.
 - iii. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಹಾಗೂ ರೈತ ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪುಗಳಿಂದ ಜಂಟಿ ಉದ್ಯಮ; ಪರಸ್ಪರ ಹೂಡಿಕೆ ಅಥವಾ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಹೂಡಿಕೆ ಮೂಲಕ.
- ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಬ್ರ್ಯಾಂಡ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸಲು ನೆರವು ನೀಡುವುದು.
- ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗೆ ಸಂಪರ್ಕ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು
- ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆಗೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಮೂಲ ಸೌಕರ್ಯಗಳ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಸಹಾಯ ಮಾಡುವುದು.

2. ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆಗಳು ಮತ್ತು ಅನುಷ್ಠಾನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು (District level development departments and implementing agencies)

ಕೃಷಿ, ತೋಟಗಾರಿಕೆ, ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ, ಪಶು ಸಂಗೋಪನೆ, ಅರಣ್ಯ ಮೀನುಗಾರಿಕೆ, ಜಲಾನಯನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ, ಸಹಕಾರ, ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ, ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಒಕ್ಕೂಟ ತತ್ಸಂಬಂಧ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ರಚಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ. ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳ ಕ್ಷೇತ್ರ ಮಟ್ಟದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಚನೆಗೆ ಸಹಕಾರ ಮತ್ತು ಉಸ್ತುವಾರಿ ಮಾಡುವುದು.

ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆಗಳು ಮತ್ತು ಅನುಷ್ಠಾನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಪಾತ್ರ ಹಾಗೂ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು (Roles & responsibilities of the district level development departments and implementing agencies)

ಅ) ಆಡಳಿತ(Administration)

- ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಬೆಳೆಯುವ ಮುಖ್ಯ ಬೆಳೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ರೈತ ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪುಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ವಿವಿಧ ಯೋಜನೆಗಳ ಅನ್ವಯ ಈಗಾಗಲೇ ರಚನೆಗೊಂಡಿರುವ ರೈತ ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪುಗಳು ಅಥವಾ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನೆರವಿನಿಂದ ರಚಿತ ರೈತ ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪುಗಳನ್ನು ಸಂಘಟಿಸಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಘಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವುದು.
- ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಘಗಳ ರಚನೆಗೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಇತರೆ ಕಾಯ್ದೆಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಲು ಉಪ-ವಿಧಿಗಳು, ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮಾವಳಿ, ಸಹಕಾರ ಕಾಯ್ದೆ ಅಥವಾ ಇದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇತರೆ ಕಾಯ್ದೆಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಲು ಸೂಕ್ತ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಾನೂನುಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಹಕಾರದೊಂದಿಗೆ ಇವುಗಳ ನೋಂದಣಿಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
- ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಸಮೀಕ್ಷೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಹಕಾರದೊಂದಿಗೆ ಯೋಜನೆ ರಚಿಸುವುದು.

- ವಿವಿಧ ಕಾಯ್ದೆಗಳನ್ವಯ ಪರಿಕರ ಮಾರಾಟ ಪರವಾನಗಿ ಪಡೆಯಲು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡುವುದು.
- ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸದ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಭಾಗವಹಿಸುವಿಕೆಯನ್ನು ಖಾತರಿ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ, ವ್ಯಾಪಾರ ಯೋಜನೆ, ರೈತರನ್ನು ಒಗ್ಗೂಡಿಸುವಿಕೆ, ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ಕ್ರೋಢೀಕರಣ, ವ್ಯಾಪಾರ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕ ತಪಾಸಣೆಗಳಂತಹ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಖಾತರಿ ಪಡಿಸುವುದು.
- ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ವಯ ಯೋಜನೆಯ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಆರ್ಥಿಕ ಸೂತ್ರಗಳ ಅಳವಡಿಕೆಯನ್ನು ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
- ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆ ಮುಖಾಂತರ ಇಲಾಖೆಯ ವಿವಿಧ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಆಯ್ಕೆ.
- ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಷೇರುದಾರರಿಗೆ ಸರ್ಕಾರದ ವಿವಿಧ ಯೋಜನೆಗಳ ಸವಲತ್ತು ನೀಡುವಲ್ಲಿ ಸಹಕರಿಸುವುದು.
- ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು

ಆ) ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಬಲವರ್ಧನೆ (Capacity Building)

- ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ರಚನೆಗೆ ಕ್ಷೇತ್ರ ಮಟ್ಟದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡುವುದು.
- ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಕಾರ್ಯ ವೈಖರಿಯನ್ನು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಮಧ್ಯಾವಧಿ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- ಜಿಲ್ಲೆಯ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ನೋಂದಣಿ ಅಧಿಕಾರಿಯವರ ಅನುಸರಣಾ ವರದಿಯನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗಾಗಿ ಆಯೋಜಿಸುವ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸ ಹಾಗೂ ತರಬೇತಿಗಳಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವುದು
- ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಹಾಗೂ ರೈತ ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪುಗಳ ಮುಂಚೂಣಿ ರೈತರಿಗೆ ತರಬೇತಿ ನೀಡುವುದು.

ಇ) ವ್ಯವಹಾರ ಉತ್ತೇಜನ (Business Promotion)

- ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವ್ಯಾಪಾರ ಬಲವರ್ಧನೆಗೆ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಪರ್ಕ ಜಾಲ ರಚಿಸುವುದು.
- ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಮಾರಾಟಗಾರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರ ಸಭೆಯನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮತ್ತು ಅಂತರ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವ್ಯಾಪಾರ ಮೇಳಗಳಲ್ಲಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಪ್ರದರ್ಶನಕ್ಕೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು.
- ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮಾದರಿ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ತಯಾರಿಕೆಗೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡುವುದು.
- ಕೊಯ್ಲಿನೋತ್ತರ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಮೂಲ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಸೃಜಿಸುವುದು.(ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಮತ್ತು ಶೇಖರಣೆ)
- ಸೂಕ್ತ ಸರ್ಕಾರಿ ಜಾಗ ಒದಗಿಸಲು/ಖರೀದಿಸಲು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ, ಕೊಯ್ಲಿನೋತ್ತರ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಖಾಸಗಿ ಜಾಗದ ಗುತ್ತಿಗೆ ಪಡೆಯುವಲ್ಲಿ ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು.

3. ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಉತ್ತೇಜನ ಸಮನ್ವಯ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಸಮಿತಿ (District level FPO promotion and monitoring committee) :

ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಿವಿಧ ಅನುಷ್ಠಾನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಸಮನ್ವಯದ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಆಯಾ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ವಹಿಸಬೇಕು. ವಿವಿಧ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ, ಒಗ್ಗೂಡಿಸುವಿಕೆ, ಫಾರ್ಮ್‌ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಹಾಗೂ ಸರಪಳಿಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು, ಕೃಷಿ ಹಣಕಾಸು, ಸಂಬಂಧಗಳ ಜೋಡಣೆ, ಉಸ್ತುವಾರಿ ಹಾಗೂ ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಮನ್ವಯ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣಾ ಘಟಕಕ್ಕೆ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿದ್ದು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಯವರು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿದ್ದು, ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಎಲ್ಲಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ಈ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲೆಯ ಜಂಟಿ ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಈ ಸಮಿತಿಯ ಸಂಚಾಲಕ ಅಧಿಕಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ಸಮಿತಿಯು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ರಚನೆ ಹಾಗೂ ವ್ಯವಹಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುತ್ತದೆ.

**ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಉತ್ತೇಜನ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಘಟಕದ ಸದಸ್ಯರು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತಾರೆ
(Composition of District level FPO promotion and monitoring committee)**

ಕ್ರ.ಸಂ	ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿವರ	ಪದನಾಮ
1	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
2	ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು
3	ಜಂಟಿ ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ & ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿ
4	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ	ಸದಸ್ಯರು
5	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆ	ಸದಸ್ಯರು
6	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೃಷಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಇಲಾಖೆ	ಸದಸ್ಯರು
7	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪಶು ಸಂಗೋಪನೆ ಇಲಾಖೆ	ಸದಸ್ಯರು
8	ಉಪ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ, (ವಲಯ ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕ) ಅರಣ್ಯ ಇಲಾಖೆ	ಸದಸ್ಯರು
9	ಉಪ ನಿಬಂಧಕರು, ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ	ಸದಸ್ಯರು
10	ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ	ಸದಸ್ಯರು
11	ಕೃಷಿ ವಿಜ್ಞಾನ ಕೇಂದ್ರದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	ಸದಸ್ಯರು
12	ಡಿ.ಡಿ.ಎಂ/ಎಲ್. ಡಿ.ಎಂ. ನಬಾರ್ಡ್ ಸಂಸ್ಥೆ	ಸದಸ್ಯರು
13	ಲೀಡ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಸದಸ್ಯರು

**ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಉತ್ತೇಜನ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಸಮಿತಿಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು
(Roles and responsibilities of the District level FPO promotion and monitoring committee)**

1. ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಿವಿಧ ಅನುಷ್ಠಾನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಸಮನ್ವಯದ ಜವಾಬ್ದಾರಿ.
 2. ವಿವಿಧ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು.
 3. ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಒಗ್ಗೂಡಿಸುವಿಕೆ, ಫಾರ್ಮ್ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲೆಂಕೇಜ್‌ಗಳನ್ನು (ಹಿಮ್ಮುಖ ಹಾಗೂ ಮುಮ್ಮುಖ ಸರಪಳಿ) ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸುವುದು.
 4. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಆರ್ಥಿಕ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆಯಲು ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡುವುದು.
 5. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಹಾಗೂ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡುವುದು.
 6. ಸಮಿತಿಯು ಪ್ರತಿ ತ್ರೈಮಾಸಿಕಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಾಗ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸುವುದು.
4. ಇಲಾಖಾ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಯೋಜನಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಘಟಕ (Project Monitoring Unit (PMU) at individual department level)

ರಾಜ್ಯದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆಗಳು ಮತ್ತು ಅನುಷ್ಠಾನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ಹಾಗೂ ರಚನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಎಲ್ಲ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ಯೋಜನಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಘಟಕವನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು. ಆಯಾಯ ಇಲಾಖೆಯ/ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ಈ ಯೋಜನಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಘಟಕದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ಯೋಜನಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಘಟಕದ ಪಾತ್ರ ಹಾಗೂ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು (Roles and responsibilities of Project Monitoring Unit)

- ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ದೈನಂದಿನ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ.
- ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾವಾರು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಮಾರ್ಗೋಪಾಯಗಳು, ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆ, ಗುರಿಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವುದು.
- ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಪಿಪಿಪಿ-ಐಎಡಿ ಮೂಲಕ ಕಂಪನಿ/ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ಸ್ ಜೊತೆ ಸಂಪರ್ಕ ಸಾಧಿಸುವುದು.
- ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ನಿಗಮಗಳು/ ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ಸ್ ಬಳಿ ಇರುವ ಅನುದಾನವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು (CSR Funds)
- ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಉಸ್ತುವಾರಿ ಮಾಡುವುದು.
- ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಿಗೆ ನೆರವು ನೀಡುವುದು.
- ಯೋಜನೆ ಪ್ರಾರಂಭದಿಂದ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಹಾಗೂ ಕ್ಷೇತ್ರ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನಡುವೆ ಸೌಹಾರ್ದತೆ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು.
- ಸೂಕ್ತ ಪ್ರಚಾರದ ಮೂಲಕ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಜನಪ್ರಿಯಗೊಳಿಸಲು ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು.
- ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವ್ಯಾಪಾರ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಅನುದಾನ ಪಡೆಯಲು ಅಧಿಕಾರಯುಕ್ತ ಸಮಿತಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.
- ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸಲು, ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಎಂಪ್ಯಾನಲ್ ಮಾಡಲು ಉತ್ಕೃಷ್ಟ ಸಂಸ್ಥೆ CoE- FPO ಇಂದ ಸಹಾಯ ಪಡೆಯುವುದು.

5. ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆಗಳು ಹಾಗೂ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು (State level development departments and implementing agencies)

ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಕೃಷಿ, ತೋಟಗಾರಿಕೆ, ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ, ಪಶು ಸಂಗೋಪನೆ, ಕೃಷಿ ಅರಣ್ಯ, ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಹಾಗೂ ತತ್ಸಂಬಂಧಿತ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಕೃಷಿ, ತೋಟಗಾರಿಕೆ, ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ, ಪಶು ಸಂಗೋಪನೆ, ಅರಣ್ಯ, ಮೀನುಗಾರಿಕೆ, ಜಲಾನಯನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ, ಸಹಕಾರ, ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ, ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮಂಡಳಿ ಹಾಗೂ ಇತರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆಗಳು/ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಗಳ ಭಾಗವಾಗಿರುತ್ತವೆ.

6. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವ್ಯವಹಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಸ್ಥೆ (FPO Business Development Agency (FPO-BDA)

ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವ್ಯವಹಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಒಂದು ವೃತ್ತಿಪರ ಸಂಘಟನೆಯಾಗಿದ್ದು, ಇದರಲ್ಲಿ ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಕೃಷಿ ವ್ಯವಹಾರ ತಜ್ಞರು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ವ್ಯವಹಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯಲ್ಲಿ ಬೆಂಬಲ ನೀಡುವುದು. ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಕೈಗಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ಕೃಷಿ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ಅನುಭವ ಹೊಂದಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನಾಗಿ ರಚಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ. ಆ ತಜ್ಞರು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಹಾಗೂ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳ ಮಧ್ಯೆ ಇಂಟರ್‌ಫೇಸ್ ತರಹ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ ಮೂಲಕ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ, ರಾಷ್ಟ್ರದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ರಫ್ತು ವ್ಯವಹಾರ ನಿರ್ವಹಿಸುವಲ್ಲಿ ಸಹಕರಿಸುವುದು. ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಒಟ್ಟಾರೆ ಬೆಳವಣಿಗೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಅವಶ್ಯಕವಿರುವ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಂಬಂಧಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ; ಇದಲ್ಲದೆ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಅವಶ್ಯಕವಿರುವ ಹಣಕಾಸು ಸಹಕಾರ ಮತ್ತು ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ಪಡೆಯುವಲ್ಲಿ ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ. ಕೆಪೆಕ್ ಸಂಸ್ಥೆಯು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವ್ಯವಹಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

7. ತಜ್ಞ ಸಂಸ್ಥೆ ಹಾಗೂ ಜ್ಞಾನ ಪಾಲುದಾರರು (Expert Organization and Knowledge Partners)

ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಉತ್ಕೃಷ್ಟತಾ ಕೇಂದ್ರವು (CoE-FPO) ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಒಂದು ಸ್ವತಂತ್ರವಾದ ತಜ್ಞ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿದ್ದು, ರಾಜ್ಯದ ವಿವಿಧ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಚನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಿವಿಧ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆಗಳ ಬೇಡಿಕೆಗೆ ಸ್ಪಂದಿಸುತ್ತದೆ. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಉತ್ಕೃಷ್ಟತಾ ಕೇಂದ್ರವು ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ಅಂದರೆ ನೀತಿ ನಿರೂಪಣೆ, ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ವರ್ಧನೆ ಹಾಗೂ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವ್ಯವಹಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯ ವಿಚಾರಗಳಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರಯುಕ್ತ ಸಮಿತಿಗೆ ಸಹಾಯ ನೀಡುವುದು.

ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಕೃಷಿ ಸಂಬಂಧಿತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳು ಜ್ಞಾನ ಪಾಲುದಾರರಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಚನೆಗೆ ಮತ್ತು ಬಲವರ್ಧನೆಗೆ ಸಹಕಾರ ನೀಡುವುದು.

ತಜ್ಞ ಮತ್ತು ಜ್ಞಾನ ಪಾಲುದಾರರ ಪಾತ್ರ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ (The roles and responsibilities of the Expert Organization and Knowledge Partners shall be as below)

ಅ) ನೀತಿ ರಚನೆ (Policy making)

- ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಚನೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತ ಮಧ್ಯಸ್ಥಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ನವೀನ ನೀತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅಧಿಕಾರಯುಕ್ತ ಸಮಿತಿಗೆ ಸಲಹೆ ನೀಡುವುದು.
- ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲು ಸೂಕ್ತ ಮಾನ ದಂಡಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನೋಡಲ್ ಏಜೆನ್ಸಿಯ ಅನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಎಂಪ್ಯಾನೇಲ್ ಮಾಡುವುದು.

- ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮತ್ತು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ನೋಡಲ್ ಏಜೆನ್ಸಿಗೆ ವರದಿ ಮಾಡುವುದು.
- ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಾರ್ಯವೈಖರಿಯನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಚನೆಗೆ ಮಧ್ಯಂತರ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ನೀಡುವುದು.
- ಆಯವ್ಯಯ ನೆರವು ನೀಡಲು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಗ್ರೇಡಿಂಗ್ ಮಾಡಲು ಅವಕಾಶವಿರುವ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸುವುದು.
- ನೋಡಲ್ ಏಜೆನ್ಸಿಯ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ದಾಖಲೀಕರಣ ಮಾಡಲು ಗಣಕೀಕೃತ ಡಿಜಿಟಲೈಸ್ಡ್ ಎಂಐಎಸ್ ಸಿಸ್ಟಮ್‌ನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸುವುದು.
- ಮೌಲ್ಯ ಸರಪಳಿಯನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸುವುದು.
- ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಕನಿಷ್ಠ 2 ರಿಂದ 3 ವರ್ಷಗಳ ವರೆಗೆ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ಕಾನೂನು ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ನೆರವು ನೀಡಲು ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ ಮತ್ತು ಕಂಪನಿ ಸೆಕ್ರೆಟರಿಸ್ ಎಂಪ್ಲಾಯ್ ಮಾಡುವುದು.
- ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಒಗ್ಗೂಡಿಸಲು, ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು ಬಲಪಡಿಸಲು ಮತ್ತು ಸೂಕ್ತ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಮಾಡಲು ವರ್ಚುವಲ್ ಪ್ಲಾಟ್‌ಫಾರಂ ಮತ್ತು ಮೊಬೈಲ್ ಆಪ್‌ಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು.

ಆ) ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಬಲವರ್ಧನೆ (Capacity Building)

- ಅನುಷ್ಠಾನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಚನೆಯಲ್ಲಿ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ, ತರಬೇತಿ, ಮತ್ತು ಹ್ಯಾಂಡ್ ಹೋಲ್ಡಿಂಗ್ ನೆರವು ನೀಡುವುದು
- ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಾಜ್ಯಮಟ್ಟದ ಒಕ್ಕೂಟದ ಜೊತೆ ಸಮನ್ವಯ ಸಾಧಿಸುವುದು.
- ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ವ್ಯಾಪಾರ ನಿಪುಣತೆ ತಿಳಿಸಲು ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಕಾರ್ಯಾಗಾರಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ROC compliance ಅನುಸರಿಸುವಂತೆ ತಿಳಿಸುವುದು.
- ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮುಖ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ತರಬೇತಿ ನೀಡಲು ಪಠ್ಯಕ್ರಮ ತಯಾರಿಸಿ ತರಬೇತಿಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.

ಇ) ವ್ಯಾಪಾರ ವಹಿವಾಟು ಉತ್ತೇಜನ (Business Promotion)

- ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಮೂರನೇ ಬಾಹ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
- ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವ್ಯಾಪಾರ ಬಲಪಡಿಸಲು PAN India ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ನೆಟ್‌ವರ್ಕಿಂಗ್ ರಚಿಸುವುದು.
- ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಉತ್ಪಾದಿಸಿದ ಉತ್ಪನ್ನಗಳಿಗೆ ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಬ್ರಾಂಡ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸುವುದು.

8. ನೋಡಲ್ ಇಲಾಖೆ (Nodal Department)

ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆಯು ನೋಡಲ್ ಇಲಾಖೆಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತದೆ. ಎಲ್ಲಾ ಪಾಲುದಾರರ ಇಲಾಖೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯ ಸಾಧಿಸುವುದು, ಹಾಗೂ ಅಧಿಕಾರಯುಕ್ತ ಸಮಿತಿಗೆ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಚನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಸಹಕಾರ ನೀಡುತ್ತದೆ.

ಕೃಷಿ ಸಚಿವಾಲಯದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಕಾರ್ಯಕ್ಕಾಗಿ ನೋಡಲ್ ಏಜೆನ್ಸಿಯನ್ನು ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆಯ ಸಚಿವಾಲಯದಲ್ಲಿ ರಚಿಸಲಾಗುವುದು. ನೋಡಲ್ ಏಜೆನ್ಸಿಯು ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು/ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ ಇವರ ಅಧೀನದಲ್ಲಿ ರಚಿಸಲಾಗುವುದು.

ಕೃಷಿ ಸಚಿವಾಲಯದಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ನಿರ್ಮಾಣವಾಗುವವರೆಗೂ, ಜಲಾನಯನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆಯ ಯೋಜನಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಘಟಕವು ನೋಡಲ್ ಏಜೆನ್ಸಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತದೆ.

ನೋಡಲ್ ಏಜೆನ್ಸಿ ಪಾತ್ರ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ.

1. ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಚನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ವಿಚಾರಗಳಿಗೂ ಅಧಿಕಾರಯುಕ್ತ ಸಮಿತಿಯ ಸಹಾಯ/ಸಲಹೆ ನೀಡುವುದು.
2. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಚನೆಗೆ ಇಲಾಖಾವಾರು/ಅನುಷ್ಠಾನ ಸಂಸ್ಥೆವಾರು ಗುರಿ ನಿಗದಿಸಿ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ ತಯಾರಿಸುವುದು.
3. ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ ಮತ್ತು SFAC ಯೊಂದಿಗೆ ರಾಜ್ಯದ FPO ಗಳನ್ನು ಮುಖ್ಯ ವಾಹಿನಿಗೆ ಸಂಪರ್ಕ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು.
4. ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ದೈನಂದಿನ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ವಹಿಸುವುದು.
5. ಸರ್ಕಾರದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆಗಳ ವಿವಿಧ ಯೋಜನೆಗಳಿಂದ ದೊರಕುವ ಸವಲತ್ತುಗಳ ಕುರಿತು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಅರಿವು ಮೂಡಿಸುವುದು.
6. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಮಾರಕಟ್ಟೆ ವಿಸ್ತರಣಾ ಸೇವೆಯನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಲು ಕೃಷಿ ವ್ಯಾಪಾರ ಕೇಂದ್ರ (Krushi Business Kendra) ಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು.
7. ಅರಿವು ಮೂಡಿಸಲು ಹಾಗೂ ಪ್ರಚಾರಕ್ಕಾಗಿ ಕಾರ್ಯಾಗಾರ/ಕಮ್ಮಟ ಸಿಂಪೋಸಿಯಂ ಇತ್ಯಾದಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
8. ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಕುರಿತು ಪ್ರಗತಿ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
9. ಸ್ಥಳೀಯವಾಗಿ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ರಚನೆ ಇವುಗಳ ಮುಖಾಂತರ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ತರುವುದು.
10. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ವಿಷಯಗಳ ಕುರಿತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ಸಹಕಾರಿಯಾಗುವುದು.
11. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಚನೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಕುರಿತು ವ್ಯಾಪಕ ಪ್ರಚಾರ ನೀಡಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
12. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಬಲವರ್ಧನೆಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಆರ್ಥಿಕ ನೆರವನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸುವುದು ಅವಶ್ಯಕವಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಯ ಯೋಜನೆಗಳಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಅನುದಾನವನ್ನು ಒಗ್ಗೂಡಿಸುವುದು.
13. ವಿವಿಧ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ/ಸಂಸ್ಥೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಂಘಟಿಸಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.
14. ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮತ್ತು ಅಂತರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮಾರಾಟ ಮೇಳಗಳಲ್ಲಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಪ್ರದರ್ಶನಕ್ಕೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು.
15. ಸ್ಥಳೀಯ, ವಿಭಾಗೀಯ, ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಖರೀದಿದಾರರ ಹಾಗೂ ಮಾರಾಟಗಾರರ ಮೇಳಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರಿಯಾಗುವುದು.
16. ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹಾಗೂ ಅಂತರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಮಾರಾಟ ಮೇಳಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಿ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಪ್ರದರ್ಶನ ಮಾಡುವಲ್ಲಿ ಸಹಕರಿಸುವುದು.
17. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಉತ್ಪನ್ನಗಳಿಗೆ ರಫ್ತನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಲು ರಫ್ತುದಾರರೊಂದಿಗೆ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸುವುದು.

18. ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆ ಒಕ್ಕೂಟದ ರಚನೆಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಬಲವರ್ಧನೆಗೆ ನೋಡಲ್ ಏಜೆನ್ಸಿ ರಚನೆಯಾಗುವರೆಗೆ ಜಲಾನಯನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ ನೋಡಲ್ ಏಜೆನ್ಸಿಯ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತದೆ.

9. ಅಧಿಕಾರಯುಕ್ತ ಸಮಿತಿ (Empowered Committee)

ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಅಧಿಕಾರಯುಕ್ತ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ರಾಜ್ಯದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಹಾಗೂ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಆಯುಕ್ತರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ರಚಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ಸಮಿತಿಯ ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಉತ್ತೇಜನ ಮತ್ತು ರಚನೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಂಡ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಬೇಕಿರುತ್ತದೆ.

ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಆಯುಕ್ತರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರಯುಕ್ತ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರ ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ. (Composition of Empowered committee)

ಕ್ರ.ಸಂ	ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿವರ	ಪದನಾಮ
1	ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಆಯುಕ್ತರು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
2	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು, ನಬಾರ್ಡ್	ಸದಸ್ಯರು
3	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು (ಆಯವ್ಯಯ & ಸಂಪನ್ಮೂಲ) ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ	ಸದಸ್ಯರು
4	ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು / ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಯೋಜನಾ ಇಲಾಖೆ	ಸದಸ್ಯರು
5	ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು / ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ	ಸದಸ್ಯರು
6	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆ	ಸದಸ್ಯರು
7	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಪಶು ಸಂಗೋಪನಾ ಇಲಾಖೆ ಮತ್ತು ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ	ಸದಸ್ಯರು
8	ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು / ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಅರಣ್ಯ ಇಲಾಖೆ	ಸದಸ್ಯರು
9	ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು / ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ	ಸದಸ್ಯರು
10	ವಿಶೇಷ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಆಹಾರ ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಮತ್ತು ಕೊಯ್ಲಿನೋತ್ತರ ತಾಂತ್ರಿಕತೆ	ಸದಸ್ಯರು
11	ಆಯುಕ್ತರು, ಜಲಾನಯನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
12	ಆಯುಕ್ತರು, ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ	ಸದಸ್ಯರು
13	ಆಯುಕ್ತರು, ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆ	ಸದಸ್ಯರು
14	ಅಪರ ಪ್ರಧಾನ ಮುಖ್ಯ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ (FRM), ಅರಣ್ಯ ಇಲಾಖೆ	ಸದಸ್ಯರು
15	ಆಯುಕ್ತರು/ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ	ಸದಸ್ಯರು
16	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪಶು ಸಂಗೋಪನೆ ಇಲಾಖೆ	ಸದಸ್ಯರು
17	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೃಷಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಇಲಾಖೆ	ಸದಸ್ಯರು
18	ರಾಜ್ಯದ ಕೃಷಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಸಂಶೋಧನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು	ಸದಸ್ಯರು
19	ರಾಜ್ಯದ ಕೃಷಿ & ಬ್ಯಾಂಕರ್ಸ್ ಸಮಿತಿಯ ಸಮನ್ವಯಾಧಿಕಾರಿ (ಎಸ್.ಎಲ್.ಬಿ.ಸಿ. ಕನ್‌ವೀನರ್)	ಸದಸ್ಯರು
20	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಉತ್ಪನ್ನತಾ ಕೇಂದ್ರ	ಸದಸ್ಯರು
21	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಹಾಗೂ ರಫ್ತು ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ (ಕೆಪೆಕ್)	ಸದಸ್ಯರು
22	ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು	ಸಹ-ಸದಸ್ಯರು
23	GIZ ಬೆಂಗಳೂರು ಪ್ರತಿನಿಧಿ	ಸಹ-ಸದಸ್ಯರು
24	CII ಪ್ರತಿನಿಧಿ	ಸಹ-ಸದಸ್ಯರು

ಅಧಿಕಾರಯುಕ್ತ ಸಮಿತಿಯ ಪಾತ್ರ ಹಾಗೂ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು (Roles and responsibilities of the Empowered Committee)

1. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಬಲವರ್ಧನೆಗೆ ಬೇಕಾಗುವಂತಹ ನೆರವು ಮತ್ತು ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳಾದ-
ಪರಿಕರ, ತಾಂತ್ರಿಕ ಜ್ಞಾನ, ನೀತಿ, ಆರ್ಥಿಕ ನೆರವು ಮತ್ತು ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯ ಒದಗಿಸುವುದು.
2. ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಚನೆಗೆ/ ಉನ್ನತೀಕರಣಕ್ಕೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ.
3. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆ ನೀತಿ ಅನ್ವಯ ತಯಾರಿಸಲಾಗುವ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
4. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವಿವಿಧ ಹಂತಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ವಿವಿಧ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಜೇಡಿಕೆ ಅನ್ವಯ ಆರ್ಥಿಕ ನೆರವನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವುದು.
5. ಅಧಿಕಾರಯುಕ್ತ ಸಮಿತಿಯ ಸಭೆಯನ್ನು ತ್ರೈಮಾಸಿಕಕ್ಕೆ ಒಮ್ಮೆ ಅಥವಾ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಾಗ ಏರ್ಪಡಿಸುವುದು.
6. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು.

D) ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಹಣಕಾಸು ಹಾಗೂ ಆಯವ್ಯಯ ಬೆಂಬಲ (Finance and budgetary support for FPO's)

ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ವಿವಿಧ 3 ಹಂತದ ಬೆಳವಣಿಗೆಗಳಲ್ಲಿ ಹಣಕಾಸಿನ ನೆರವು ಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಪ್ರಾರಂಭ ಅಥವಾ ರಚನೆ ಹಂತದಲ್ಲಿ ರೈತರ ಸಂಘಟನೆ, ನೋಂದಣಿ ಖರ್ಚು, ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಹಂತದ ತರಬೇತಿ ಖರ್ಚು, ಕ್ಷೇತ್ರ ಭೇಟಿ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ಹಣಕಾಸಿನ ಸಹಾಯ ಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಬೆಳವಣಿಗೆ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಪೂರ್ವಭಾವಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು, ವ್ಯಾಪಾರ ವಹಿವಾಟು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಹಾಗೂ ಹಲವು ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಬಲವರ್ಧನೆ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ಬಂಡವಾಳದ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಅಂತಿಮವಾಗಿ ವ್ಯಾಪಾರ ವಹಿವಾಟು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಸಂಸ್ಕರಣೆ/ಗ್ರೇಡಿಂಗ್/ಬೇರ್ಪಡಿಸುವ/ಶೇಖರಣೆ ಗೋದಾಮುಗಳು ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಘಟಕಗಳು ಶೀತಲ ಶೇಖರಣೆ, ಸಾಗಣೆ ಸವಲತ್ತುಗಳು, ವಾಣಿಜ್ಯ ಸವಲತ್ತುಗಳಿಗೆ ವ್ಯಾಪಾರ ವಹಿವಾಟಿನ ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಬಂಡವಾಳದ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

a) ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ರಚನೆಯ ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಹಂತ (Formation or initial phase of FPO)

ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ರೈತರನ್ನು ಒಗ್ಗೂಡಿಸಿ ರೈತ ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪುಗಳನ್ನು ರಚನೆ ಮಾಡಿದ ನಂತರ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆ ಒಕ್ಕೂಟ ರಚನೆ ಮಾಡುತ್ತಾರೆ. ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಬಲವರ್ಧನೆ, ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಖರ್ಚು, ರೈತರ ಒಗ್ಗೂಡಿಸುವಿಕೆ, ಕ್ಷೇತ್ರ ಭೇಟಿ, ತರಬೇತಿ, ಸಂಭಾವನೆ ಖರ್ಚು, ಹಾಗೂ ನೋಂದಣಿ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಹಂತದ ಅನುದಾನದಿಂದ ಭರಿಸಲಾಗುವುದು.

I. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಚನೆಗೆ ಮತ್ತು ಉತ್ತೇಜನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿವಿಧ ಘಟಕವಾರು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಆರ್ಥಿಕ ನೆರವು ವಿವರಗಳು (Details of component-wise assistance provided for Farmer Producer Organizations)

1. ರೈತರ ಸಂಘಟನೆ (Mobilisation of Farmers): ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಇಲಾಖೆಯ ಸಹಯೋಗ ಮತ್ತು ಅಭಿಪ್ರಾಯದೊಂದಿಗೆ ಗುಚ್ಚಮಟ್ಟದ ಕ್ಷೇತ್ರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವಂತಹ ಮೌಲ್ಯ ಸರಪಳಿಯನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವುದು. ಜಲಾನಯನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನಾ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ರಚಿತಗೊಂಡ ಬಳಕೆದಾರರ ಸಂಘ ಅಥವಾ ಅದೇ ರೀತಿಯ ರೈತ ಸಂಘಗಳನ್ನು ಸಂಘಟಿಸಿ ಒಂದು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನಾಗಿ ರಚಿಸಲಾಗುವುದು. ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಯು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ರಚನೆ, ಕಾರ್ಯತಂತ್ರ ಕುರಿತು ರೈತರಲ್ಲಿ ಅರಿವು ಮೂಡಿಸುವುದು.

- ಸಮರ್ಥ ಮಧ್ಯಸ್ಥಿಕೆಗಳನ್ನು ಕಂಡು ಹಿಡಿಯಲು, ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ವ್ಯವಹಾರ ಯೋಜನೆ ರೂಪಿಸಲು, ಮುಂದಿನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸೂಚ್ಯಂಕಗಳನ್ನು ಅಳೆಯಲು ಪ್ರಾರಂಭದ ಸೂಚ್ಯಂಕಗಳನ್ನು ದೃಢಪಡಿಸಲು, ಈಗಾಗಲೇ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಇಲಾಖಾವಾರು ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಸಮೀಕ್ಷೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಸಮೀಕ್ಷೆ ವಿವರಗಳು ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರೈತ ಸಂಘಟನೆಗೆ ಮೀಸಲಿರುವ ಅನುದಾನವನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಸಮೀಕ್ಷೆ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
- ಈಗಾಗಲೇ ರಚಿಸಲಾಗಿರುವ ಸಂಘಗಳು (ರೈತ ಕ್ಲಬ್, ರೈತ ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪು, ರೈತ ಉತ್ಪನ್ನ ಬೆಳೆವಾರು ಗುಂಪು, ಗ್ರಾಮ ಜಲಾನಯನ ಸಮಿತಿ, ಆತ್ಮ ಗುಂಪು, ರೈತಶಕ್ತಿ ಗುಂಪು, ಸ್ವಸಹಾಯ ಗುಂಪುಗಳು, ಸಮೂಹ ಆಧಾರಿತ ಸಂಘಟನೆಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ) ಆಸಕ್ತರಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳನ್ನು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿ ರಚಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಹೊಸದಾಗಿ ರೈತ ಆಸಕ್ತ/ಉತ್ಪನ್ನ ಗುಂಪುಗಳನ್ನು ಕೂಡ ರಚಿಸುವುದು. ರೈತ ಆಸಕ್ತ/ಉತ್ಪನ್ನ ಗುಂಪುಗಳ 20 ಸದಸ್ಯರನ್ನೊಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ,
- ಒಂದೇ ಬೆಳೆ ಬೆಳೆಯುವ ರೈತರು, ರೈತ ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪಿನ ಸದಸ್ಯರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಸ್ವಸಹಾಯ ಗುಂಪುಗಳ ರೈತ ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪುಗಳ ಧೈಯದಲ್ಲಿ ರಚನೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ, ಈ ಸಂಘಗಳು ನಿಗದಿತ ಸಮಯಕ್ಕೆ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಬೇಕು. ಉಳಿತಾಯ ಮಾಡಬೇಕು, ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕು ಹಾಗೂ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿರಬೇಕು, ಹಣಕಾಸು ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಬೇಕು, ರೈತ ಆಸಕ್ತಿ ಗುಂಪುಗಳು ನಿಗದಿತ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಸಂಸ್ಕರಣೆಗಾಗಿ ನಿರಂತರ ಒದಗಿಸಬೇಕು, ರೈತ ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪುಗಳ ಸದಸ್ಯರು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಭೆ ಹಾಗೂ ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳಬೇಕು, ರೈತ ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪಿನ ಸದಸ್ಯರು ಬೇರೆ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಷೇರುದಾರರಾಗಿರಬಾರದು ಹಾಗೂ ನೇರವಾಗಿ ಅಥವಾ ಪರೋಕ್ಷವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಭಾಗಿಯಾಗಿರಬಾರದು.
- ಕನಿಷ್ಠ 25 ರೈತ ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪುಗಳು ಅಥವಾ 500 ರೈತ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸೇರಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ರಚಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ. ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ 1000 ರೈತ ಸದಸ್ಯತ್ವಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ. ರೈತರಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ವಿಸ್ತರಣಾ ವಿಧಾನ ಮತ್ತು ಸಂವಹನ ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿ ಅವು ಮೂಡಿಸಲಾಗುವುದು. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಕಂಪನಿ ಕಾಯ್ದೆ/ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಕಾಯ್ದೆಯಡಿ ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಮೂಲ ಬಂಡವಾಳದ ಪಾಲು/ಷೇರು ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಾಗಿ ಸಾಮೂಹಿಕ ಆಂದೋಲನಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಡೆಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಆಯೋಜನೆಗಾಗಿ ಪ್ರತಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ರೂ.25,000/- ಅನುದಾನವನ್ನು ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ನೀಡಲಾಗುವುದು. ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ	ಘಟಕದ ವಿವರಗಳು	ಮೊತ್ತ (ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)
1	ಗ್ರಾಮ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ರೈತರೊಂದಿಗೆ 10 ಸಭೆಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಲು @ರೂ. 1000 ಪ್ರತಿ ಸಭೆ	10000/-
2	ಎರಡು ಜಾತಾಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಲು @ ರೂ. 5000 ಪ್ರತಿ ಜಾತಾ	10000/-
3	ಪೋಸ್ಟರ್, ಭಿತ್ತಿ ಪತ್ರ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಮುದ್ರಣ ವೆಚ್ಚ, ಕಛೇರಿ ಸಾಮಗ್ರಿ ವೆಚ್ಚ ಮತ್ತು ಇತರ ವೆಚ್ಚಗಳು	5000/-
ಒಟ್ಟು		25000/-

ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ, ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ಉತ್ಪಾದಕರ ತರಬೇತಿ ಬೇಡಿಕೆಗಳು, ಪೂರ್ವ ರಚನೆ ಬೇಡಿಕೆಗಳು, ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಕುರಿತು ಅಧ್ಯಯನ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕು. ಇದಾದ ನಂತರ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಬಲವರ್ಧನೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ರೈತ

ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪುಗಳಿಗೆ ವ್ಯವಹಾರ ರೂಪಿಸುವುದು. ಕಂಪನಿ ಕಾಯ್ದೆ/ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಕಾಯ್ದೆಯಡಿ ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿಸುವುದು, ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಹಾಗೂ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯದ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು. ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು 3 ವರ್ಷದ ಅವಧಿಗೆ ವ್ಯವಹಾರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಮಾಡಬೇಕು, ಸಂಘಟನೆ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಬೇಕು. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಪೋಷಣೆ ಮಾಡಬೇಕು.

2. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಕ್ಷೇತ್ರ ಭೇಟಿ/ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸ (Exposure visits): ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮೂಲಕ ಕ್ಷೇತ್ರ ಭೇಟಿಯನ್ನು ರಾಜ್ಯದ ವಿವಿಧ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿರುವ FPO ಗಳಿಗೆ ಆಯೋಜಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇಲಾಖೆಯು ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಸಮಾಲೋಚಿಸಿ ಸ್ಥಳವನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಿ, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ರೂಪರೇಷೆಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಅನುಷ್ಠಾನ ಮಾಡುವುದು. ಕ್ಷೇತ್ರ ಭೇಟಿಯ ಘಟಕದ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಆತ್ಮ ಯೋಜನೆ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ವಯ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಕ್ಷೇತ್ರ ಭೇಟಿಯನ್ನು 3 ದಿನಗಳಿಗೆ ಮಿತಿಗೊಳಿಸುವುದು. ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ರೈತರ ಜೊತೆ ಕ್ಷೇತ್ರ ಭೇಟಿಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು. ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಪ್ರತಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ರೂ.1.80 ಲಕ್ಷ ಅನುದಾನವನ್ನು ಮೀಸಲಿಡಲಾಗಿದೆ.

3. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಪ್ರಮುಖ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ತರಬೇತಿ (Training for Lead Farmers): ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ತರಬೇತಿ/ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಕೌಶಲ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯನ್ನು ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ನಡೆಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತವೆ. ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ, ಸಂಸ್ಥೆಯ ಒಳ ರಚನೆ, ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ, ಕಡತ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವಿಷಯ, ಕೃಷಿ ಪರಿಕರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಉತ್ಪಾದನಾ ತಾಂತ್ರಿಕತೆ, ನಿರ್ವಹಣೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೃಷಿ ಉದ್ಯಮ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಒತ್ತು ನೀಡಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರತಿ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಮೂರು ತರಬೇತಿಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಮೊದಲ ಎರಡು ವರ್ಷಕ್ಕೆ ರೂ.75,000/- ಅನುದಾನದಂತೆ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸದಸ್ಯರ ತರಬೇತಿಗಾಗಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಎರಡು ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ 6 ತರಬೇತಿಗಳನ್ನು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಚನೆ ಹಂತದಲ್ಲಿ ನೀಡಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರತಿ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಘಟಕವಾರು ವಿಂಗಡಣೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ	ಘಟಕದ ವಿವರಗಳು	ಮೊತ್ತ (ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)
1.	ವಾಸ್ತವಿಕ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ 50 ಸದಸ್ಯರಿಗೆ, ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರಿಗೆ ರೂ.40/-ರಂತೆ (ಬಸ್ಸು ಪ್ರಯಾಣ ದರ)	2000/-
2.	ದಿನ ಭತ್ಯೆ- ಬೆಳಗಿನ ಉಪಹಾರ/ಊಟ/ಟೀ/ಕಾಫಿ-50 ಜನರಿಗೆ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರಿಗೆ ರೂ.75/- ರಂತೆ	3750/-
3.	ತರಬೇತಿ ಸಾಮಗ್ರಿ(ಪುಸ್ತಕ, ಪೆನ್, ಇತ್ಯಾದಿ @ರೂ.50 ಪ್ರತಿ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ)	2500/-
4.	ಅತಿಥಿ ಉಪನ್ಯಾಸಕರಿಗೆ ಗೌರವಧನ ರೂ.750/- ರಂತೆ- 4 ಉಪನ್ಯಾಸಕೆ + ವಾಸ್ತವ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ (ಬಸ್ಸು ಪ್ರಯಾಣ ದರ) ಮತ್ತು ಇತ್ಯಾದಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	4250/-
	ಒಟ್ಟು	12,500/-
ಸೂಚನೆ: ಸ್ಥಳೀಯ ಅವಶ್ಯಕತೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ಅಂತರ ಘಟಕ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ.		

4. ಸಂಸ್ಥೆಯ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ತರಬೇತಿ(Training to Board of Directors and CEO of FPO): ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಯಶಸ್ವಿನತ್ತ ಕೊಂಡೊಯ್ಯಲು & ಉತ್ತಮ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡಲು ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಬಲವರ್ಧನೆಗೆ ತರಬೇತಿ ಆಯೋಜಿಸಲಾಗುವುದು. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಚನೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ, ಕಾನೂನಾತ್ಮಕ ವಿಷಯಗಳು, ವಿವಿಧ ಕಾಯ್ದೆಗಳು ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ, ಆಡಳಿತ, ಪಾರದರ್ಶಕತೆ, ಕಡತ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಇತರೆ

ವಿಷಯಗಳ ಮೇಲೆ ತರಬೇತಿ ನೀಡಲಾಗುವುದು. ಸದರಿ ತರಬೇತಿಗಳನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾ ಕೃಷಿ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ ಅಥವಾ ಇತರೆ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಎರಡು ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಆಯೋಜಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ತರಬೇತಿಗಾಗಿ ರೂ.1.20 ಲಕ್ಷ ಅನುದಾನವಿರುತ್ತದೆ. ಒಟ್ಟು ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಒಬತ್ತು ತರಬೇತಿಗಳನ್ನು ಸಂಸ್ಥೆಯ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ನೀಡಲಾಗುವುದು. ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಘಟಕವಾರು ವಿಂಗಡಣೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಘಟಕದ ವಿವರಗಳು	ಮೊತ್ತ (ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)
1.	ವಾಸ್ತವಿಕ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ 33 ಸದಸ್ಯರಿಗೆ, ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರಿಗೆ ರೂ.100/- ರಂತೆ (ಬಸ್ಸು ಪ್ರಯಾಣ ದರ)	3300/-
2.	ವಾಸ್ತವ್ಯ ಮತ್ತು ದಿನ ಭತ್ಯೆ-33 ಜನರಿಗೆ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರಿಗೆ ರೂ.200/- ರಂತೆ ಎರಡು ದಿನಕ್ಕೆ	13200/-
3.	ತರಬೇತಿ ಕಿಟ್ (ಪುಸ್ತಕ, ಪೆನ್, ಇತ್ಯಾದಿ @ರೂ.250/- ಪ್ರತಿ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ)	8250/-
4.	ಅತಿಥಿ ಉಪನ್ಯಾಸಕರಿಗೆ ಗೌರವಧನ ರೂ.1000/- ರಂತೆ- 10ಉಪನ್ಯಾಸಕಕ್ಕೆ + ವಾಸ್ತವ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ (ಬಸ್ಸು ಪ್ರಯಾಣ ದರ) ಮತ್ತು ಇತ್ಯಾದಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	12250/-
5.	ತರಬೇತಿ ಸಾಮಗ್ರಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	3000/-
	ಒಟ್ಟು	40000/-
ಸೂಚನೆ: ಸ್ಥಳೀಯ ಅವಶ್ಯಕತೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ಅಂತರ ಘಟಕ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ.		

5. ರಚನೆ ಮತ್ತು ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕ (Registration charges of Framer Producer Organization):

ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ವಯ ಸಂಬಂಧಿತ ಕಾಯ್ದೆಯಡಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಇದಕ್ಕೆ ಅವಶ್ಯಕವಾದ ಎಲ್ಲಾ ಕಾನೂನು ಸೌಲಭ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕಕ್ಕಾಗಿ, ವಾಸ್ತವಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಗರಿಷ್ಠ ರೂ.50,000/- ಪ್ರತಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಾಗಿ ಮೀಸಲಿಡಲಾಗಿದೆ.

6. ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೌರವಧನ (Honorarium for CEO):

ಪ್ರತಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಒಬ್ಬ ಮುಖ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಯ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರತಿ ದಿನ ನಡೆಸಬೇಕಾದ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಸುವ್ಯವಸ್ಥಿತವಾಗಿ ಇವರ ನೇತೃತ್ವದಲ್ಲಿ ನಡೆಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಯು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ವ್ಯಾಪಾರ ನಿರ್ವಾಹಕರಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕು. ಇವರಿಗೆ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳಿಗೆ ಗೌರವಧನವನ್ನು ರೂ.20,000/- ರಂತೆ ಮತ್ತು ರೂ.3000/- ಪ್ರವಾಸ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಭತ್ಯೆಗಳನ್ನು ಒಟ್ಟು 24 ತಿಂಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಯು ಪದವೀದರ ಅಥವಾ ಎಂ.ಬಿ.ಎ. ಪದವೀದರರಾಗಿರಬೇಕು, ಇವರು ಕೃಷಿ ವ್ಯವಹಾರ ಜ್ಞಾನ ಉಳ್ಳವರಾಗಿರಬೇಕು ಹಾಗೂ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ದೈನಂದಿನ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಹೊಂದಿರಬೇಕು.

ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅಥವಾ ಬದಲಾಗುವ ಗೌರವಧನವನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಸಂಸ್ಥೆಯ ವ್ಯಾಪಾರದ ಲಾಭವನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಇವರಿಗೆ ನೀಡಲಾಗುವ ಗೌರವಧನವನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಸೂಕ್ತ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಮತ್ತು ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಹಾಗೂ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಅನುಸರಿಸಿ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಮಾಡುವುದು.

7. ಕಛೇರಿ ಸಹಾಯಕರಿಗೆ ಗೌರವಧನ (Honorarium Expenses for Office Assistant/DEO):

ಪ್ರತಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಒಬ್ಬ ಕಛೇರಿ ಸಹಾಯಕರ/ಡಿಇಒ ಸೇವೆಯನ್ನು 24 ತಿಂಗಳಿಗಾಗಿ ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ರೂ.7,500/- ರಂತೆ

ಗೌರವಧನವನ್ನು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯ ಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯ ಮಾಡಲು ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

8. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಅನಾವರ್ತ ವೆಚ್ಚ (Non-recurring Expenses of the FPO): ಪೀಠೋಪಕರಣ, ಗಣಕಯಂತ್ರ ಇತ್ಯಾದಿ ಖರೀದಿಗಾಗಿ ನೋಂದಣಿ ನಂತರ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ರೂ.1.00 ಲಕ್ಷವನ್ನು ಒಂದು ಬಾರಿ ನೀಡಲಾಗುವುದು.

9. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಆವರ್ತ ವೆಚ್ಚ (Recurring Expenses of the FPO): ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಆವರ್ತ ಕಛೇರಿ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಭರಿಸಲು ಮೂರು ವರ್ಷಕ್ಕೆ ರೂ.1.20 ಲಕ್ಷವನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದು.

10. ಒಂದೇ ಸಲ ನೀಡಬಹುದಾದ ಮತ್ತು ನಿಧಿ/ಸಹಾಯಧನ ನೆರವು (One-time revolving fund /Grant Assistance): ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಬಲವರ್ಧನೆಗಾಗಿ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಹಂತದ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗಾಗಿ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಕ್ಕೆ ಹಾಗೂ ವ್ಯವಹಾರ ಯೋಜನೆ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಒಂದು ಬಾರಿ ಮತ್ತು ನಿಧಿಯಾಗಿ ರೂ.10.00 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದು. ಈ ನೆರವನ್ನು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ವರ್ಗೀಕರಣದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನೀಡಲಾಗುವುದು. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಕೇಂದ್ರ/ NABARD/ IIPM ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನ ಮೇರೆಗೆ ಅನುದಾನ ನೀಡಬಹುದು ಈ ಅನುದಾನವನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ/ಘಟಕಕ್ಕೆ ಒಂದು ವರ್ಷದೊಳಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸತಕ್ಕದು ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಆರ್ಥಿಕಪಿಸಲಾಗುವುದು.

11. ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿ ಗೌರವಧನ (Honorarium Expenses for Local Resource Person (LRP)): ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ರೈತರ ಒಗ್ಗೂಡಿಸುವಿಕೆಗೆ ಮತ್ತು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಚನೆಗೆ ಎರಡು ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಸೇವೆಯನ್ನು ಒಂದು ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಪಡೆಯಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ. ಇವರಿಗೆ ಮಾಹೆಯಾನ ರೂ.6,500/-ಗಳ ಗೌರವಧನ ನೀಡಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

12. ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚ (Programme management cost for RIs): ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಯೋಜನಾ ಸಂಯೋಜಕರಿಗೆ ಮತ್ತು ಸಹಾಯಕರಿಗೆ ರೂ.4.32 ಲಕ್ಷಗಳ ಗೌರವಧನವನ್ನು ಪ್ರತಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ನೀಡಲಾಗುವುದು. ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಯು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ವ್ಯವಹಾರ ಯೋಜನೆ ತಯಾರಿಸಲು, ಕಾರ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಲು ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಪೂರ್ಣತೆ ಹಂತಕ್ಕೆ ತಲುಪಿಸಲು ಗರಿಷ್ಠ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಬೆಂಬಲ ನೀಡಲಾಗುವುದು. ಪ್ರತಿ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಕನಿಷ್ಠ 5 ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಚನೆ ಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಅಪೇಕ್ಷಣೀಯ.

5 ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ರಚನೆಗಾಗಿ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚ (ಅರ್ಥಿಕ ರೂ ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)							
ಕ್ರ.ಸಂ	ವಿವರಗಳು	ಘಟಕ	ಮೊತ್ತ	ಅರ್ಥಿಕ			ಒಟ್ಟು
				1ನೇ ವರ್ಷ	2ನೇ ವರ್ಷ	3ನೇ ವರ್ಷ	
1	ಯೋಜನಾ ಸಂಯೋಜಕರು	ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು	0.35	4.20	4.20	4.20	12.60
2	ಯೋಜನಾ ಸಹಾಯಕರು	ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು	0.15	1.80	1.80	1.80	5.40
3	ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು	0.10	1.20	1.20	1.20	3.60

4	ಒಟ್ಟು 5 FPO ರಚನೆಗಾಗಿ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ತಗಲುವ ವೆಚ್ಚ			7.20	7.20	7.20	21.60
5	ಒಂದು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಚನೆಯ ಸರಾಸರಿ ಮೊತ್ತ			1.44	1.44	1.44	4.32

ಪರಾ :- ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ರಚನೆಯಲ್ಲಿ, ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಕೃಷಿ ಹಾಗೂ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಭವ ಹೊಂದಿರುವ, ತರಬೇತಿ ನೀಡಲು ಅರ್ಹರಿರುವ ಹಾಗೂ ಪೂರ್ಣ ಸಮಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವಂತಿರಬೇಕು.

- ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಕ್ರಿಯಾಶೀಲರಾಗಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಸಲಹೆ ನೀಡುವುದು.
- ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿಸುವುದು, ವಾಸ್ತವ ಖರ್ಚಿನ ಬಿಲ್ಲುಗಳನ್ನು ಮರಳಿ ಪಡೆಯುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಇಲಾಖೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಹಾಗೂ ತರಬೇತಿ ಹೊಂದುವುದರ ಜೊತೆಗೆ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಜರುಗುವ ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು.
- ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಯವರಿಗೆ ಮತ್ತು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಅನುದಾನವನ್ನು ಉಸ್ತುವಾರಿ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ವರದಿ ಆಧರಿಸಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವುದು.

13. ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕ ಅನುದಾನ ಪಡೆಯಲು (Service Charges for RIs)

ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಹಾಗೂ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಒಟ್ಟು ರೂ.36000/- ರೂಗಳ ಅನುದಾನ ಪ್ರತಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆ ರಚನೆಗೆ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ. ಪ್ರತಿ ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ರೂ.12000/- ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದು.

ಘಟಕವಾರು 1000 ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಪ್ರತಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ರಚನೆಗೆ ಮತ್ತು ಉತ್ತೇಜನಕ್ಕೆ ನೀಡಲಾಗುವ ಆರ್ಥಿಕ ನೆರವು /ಸಹಾಯಧನ ವಿವರ.					
ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರ	ಪ್ರತಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಗೃಹಿಷ್ಠ ಸಹಾಯಧನ (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)			
		1ನೇ ವರ್ಷ	2ನೇ ವರ್ಷ	3ನೇ ವರ್ಷ	ಒಟ್ಟು
1	ರೈತರ ಸಂಘಟನೆ	0.25			0.25
2	ರೈತರ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸ @ ರೂ.400/ರೈತ/ದಿನ	0.90	0.90		1.80
3	ಪ್ರಮುಖ ರೈತರಿಗೆ ತರಬೇತಿ @ ರೂ.12500/- 50 ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ದಿನ ಒಂದಕ್ಕೆ (ಮೂರು ತರಬೇತಿಗಳು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ)	0.375	0.375		0.75
4	ಸಂಸ್ಥೆಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಿಗೆ ತರಬೇತಿ @ ರೂ.600/ಸದಸ್ಯರು/ದಿನ. 11 ಸದಸ್ಯರಿಗೆ 2 ದಿನದ ತರಬೇತಿ (ಮೂರು ತರಬೇತಿಗಳು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ)	0.40	0.40	0.40	1.20
5	ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸೋಂದೇಶಿ ವೆಚ್ಚ	0.50			0.50
6	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಣಾ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಗೌರವಧನ @ ರೂ.23000/ಮಾಹೆ- 24 ತಿಂಗಳುಗಳಿಗಾಗಿ	1.38	2.76	1.38	5.52
7	ಸಹಾಯಕ / ಡಿ.ಇ.ಓ.ರ ಗೌರವಧನ @ ರೂ.7500/ಮಾಹೆ-24 ತಿಂಗಳುಗಳಿಗಾಗಿ	0.45	0.90	0.45	1.80
8	ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಛೇರಿಯ ಅನಾವರ್ತ ವೆಚ್ಚ	1.00			1.00
9	ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಛೇರಿಯ ಆವರ್ತಕ ವೆಚ್ಚ	0.30	0.60	0.30	1.20
10	ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯ ನಿರ್ಮಾಣ ಹಾಗೂ ವ್ಯವಹಾರ ಯೋಜನೆಯ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಒಂದು ಬಾರಿಯ ಸುತ್ತು ನಿಧಿ / ಸಹಾಯಧನ.			10.00	10.00
11	ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಗೌರವಧನ ಮಾಹೆಯಾನ @ ರೂ.6500/ಮಾಹೆ	1.56			1.56
12	ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ನಿರ್ವಾಹಣಾ ವೆಚ್ಚ	1.44	1.44	1.44	4.32
13	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕ	0.12	0.12	0.12	0.36
	ಒಟ್ಟು	8.675	7.495	14.09	30.26

14. ಆಡಳಿತ ವೆಚ್ಚಗಳು(Administrative Expenses)

ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ರಚನೆಯು ಹೊಸ ಯೋಜನೆಯಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಅನಿರೀಕ್ಷಿತ ವೆಚ್ಚಕ್ಕಾಗಿ ಒಟ್ಟು ಯೋಜನೆಯ ಮೊತ್ತದ ಶೇ 5 ರಷ್ಟನ್ನು ಮೀಸಲಿರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಯೋಜನೆಯ ಅನುಷ್ಠಾನದಲ್ಲಿ ಬರುವ ವೆಚ್ಚಗಳಾದ ಕಿರುಪುಸ್ತಕ, ಕೈಪಿಡಿ ಮತ್ತು ಕರಪತ್ರಗಳ ತಯಾರಿಕೆಗೆ, ಸಭೆಗಳ ಆಯೋಜನೆಗೆ, ತರಬೇತಿಗೆ ಬೇಕಾಗುವ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಅನುದಾನ, MIS ಅಭಿವೃದ್ಧಿ, ಯೋಜನಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಘಟಕ, ಸಮಾಲೋಚಕ ಸೇವೆ, ಇತ್ಯಾದಿ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಈ ಘಟಕದಡಿ ಭರಿಸುವುದು.

a) ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ವ್ಯಾಪಾರ ಇಕ್ಯೂಬೇಷನ್ ಹಂತ ಅಥವಾ ಬೆಳವಣಿಗೆ ಹಂತ(Business incubation or growth phase of FPO)

ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನೋಂದಣಿ ನಂತರ ವ್ಯವಹಾರ ಯೋಜನೆ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ತಾಂತ್ರಿಕ ಹಾಗೂ ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಸಹಾಯ ಒದಗಿಸುವುದು. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ತುಂಬಲು ಕಾರ್ಯನಿರತ ಬಂಡವಾಳ ಹಾಗೂ ಪೂರ್ವ ರಚನೆ ಸಹಾಯ ಕುರಿತು ತೀರ್ಮಾನ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಹಾಗೂ ಸಹಾಯ ಒದಗಿಸುವುದು, ವ್ಯವಹಾರ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಶ್ರೇಣಿ ಹಾಗೂ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸುವುದು.

b) ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪರಿಪಕ್ವತೆ ಅಥವಾ ವ್ಯಾಪಾರ ವಿಸ್ತರಣಾ ಹಂತ (Maturity or business expansion phase of FPO)

ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವ್ಯಾಪಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಒಕ್ಕೂಟ ಹಾಗೂ ತಜ್ಞ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಆಧಾರಿತ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಹಾಯದಿಂದ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವ್ಯವಹಾರ ವಿಸ್ತರಣೆ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಉನ್ನತೀಕರಣ ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದು. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಶ್ರೇಣಿಕರಿಸಿದ ನಂತರ, ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಂತದಲ್ಲಿಯ ವ್ಯಾಪಾರ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಉನ್ನತೀಕರಣ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ವೆನ್ಚೂರ್ ಕ್ಯಾಪಿಟಲ್, ಎಂಜೆಲ್ ಇನ್ವೆಸ್ಟರ್, ಫಾಲಾಂತ್ರಾಡೆಕ್ ಕ್ಯಾಪಿಟಲ್, ಇಟ್‌ರೆಸ್ಪ್ ಸಬ್‌ಲೆನ್ಸರ್ ಅಸಿಸ್ಟೆನ್ಸ್, ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಗ್ಯಾರಂಟಿ ಫಾರ್ ಇನ್‌ಪ್ರಾಸ್ಟ್ರಕ್ಚರ್, ವಯೊಬಿಲಿಟಿ ಗ್ಯಾಪ್ ಸಹಾಯಧನ, ಗ್ಯಾಮಿಫಿಕೇಷನ್ ಸಹಾಯಧನ ಇತ್ಯಾದಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಬಂಡವಾಳ ಸಂಗ್ರಹಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

c) ಸ್ವಂತ ಬಲದಿಂದ/ವಿವಿಧ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಉತ್ತೇಜಿಸಲಾದ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯ(Assistance provided for Self-Evolved/other Farmer Producer Organizations promoted by other Institutes)

ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯ ಇಲ್ಲದೆ ರೂಪಿತಗೊಂಡ, ಸ್ವಂತ ಬಲದಿಂದ ರಚನೆಯಾದ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಹಾಗೂ ನಬಾರ್ಡ್ ಸಂಸ್ಥೆ ಅಥವಾ ಇನ್ನಿತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ರೂಪಿತಗೊಂಡ ವ್ಯಾಪಾರ ವಹಿವಾಟು, ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆ ಪೂರ್ವರಚನೆಗೆ ಯಾವುದೇ ಹಣಕಾಸಿನ ಸಹಾಯ ಪಡೆಯದೇ ಇರುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಒಂದು ಬಾರಿ ಬಂಡವಾಳ ಸೌಲಭ್ಯಕ್ಕೆ ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ಸಹಾಯವು ರೈತರ ಉತ್ಪನ್ನಕ್ಕೆ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆಯಲು ಸಂಸ್ಕರಣೆ/ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆ/ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ ಒಳ್ಳೆಯ ಬೆಲೆ ಪಡೆಯುವಲ್ಲಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸಹಕಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಉತ್ಪನ್ನ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಉತ್ಪನ್ನತಾ ಕೇಂದ್ರವು ಇಂತಹ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಮಾನದಂಡಗಳಿಗನುಗುಣವಾಗಿ ಅಂದರೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಂಪರ್ಕ, ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗಗಳನ್ನು ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಒಳಪಡಿಸುವಿಕೆ, ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಮಹಿಳೆಯರ ಪ್ರಾತಿನಿಧ್ಯ ಸಣ್ಣ ಹಾಗೂ ಅತೀ ಸಣ್ಣ ರೈತರಿಗೆ ಪ್ರಾತಿನಿಧ್ಯ ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ಸಹಾಯ ಮಾಡುವುದು ಇತ್ಯಾದಿ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ವರ್ಗೀಕರಣ ಮಾಡಿ ಸಹಾಯ ಒದಗಿಸಲು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ.

E) ರೈತ ಉತ್ಪಾದನಾ ಸಂಸ್ಥೆಯ ರಚನೆಗಾಗಿ ಯೋಜನಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಿ ಮುಗಿಸುವ ಸಮಯ/ ಹಂತಗಳು(Stages of project development, timeline, deliverables for formation of FPOs)

ನಿಗದಿಸಿದ ಸಮಯ	ಮುಖ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು	ಮಾಡಿ ಮುಗಿಸುವ ಕಾರ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು
1 ನೇ ತಿಂಗಳು	<p>ಹಂತ-1 ಯೋಜನಾ ಪೂರ್ವ ಅನುಷ್ಠಾನ</p> <p>ಗಾತ್ರ, ಮೌಲ್ಯ ಹಾಗೂ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಅವಕಾಶ ಕುರಿತ ಮೂಲ ಸಮೀಕ್ಷೆ ಮತ್ತು ಕೇಂದ್ರಿಯ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ಉತ್ಪನ್ನ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಗುಣಗಳ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆ 2. ಸಾಧ್ಯವಾಗುವ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಅಂದಾಜು ತಯಾರಿಕೆ 3. ಯೋಜನೆ ಅನುಷ್ಠಾನ ನಕ್ಷೆ: <ol style="list-style-type: none"> i) ಸಂಗ್ರಹಣೆ ii) ಪರಿಕರಗಳು iii) ದಾಸ್ತಾನು ಸಂಗ್ರಹಣೆ iv) ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ 4. ಸಮನ್ವಯ ವ್ಯಕ್ತಿ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆ 	<p>ವಿಸ್ತೃತ ಯೋಜನಾ ವರದಿ-</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ಗುರುತಿಸಿದ ಉತ್ಪನ್ನ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಗುಣಗಳ ಪಟ್ಟಿ 2. ಕಂಪುಟಿಸಿದ ಹಾಗೂ ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿದ ರೈತರ ಮಾಹಿತಿ(ಅಂಕಿಅಂಶ) 3. ತಯಾರಿಸಿದ ಪರಸ್ಪರ ಅಧ್ಯತಾ ಸೂಚಿ
2ನೇ ತಿಂಗಳು	<p>ಹಂತ-2 ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಬಲವರ್ಧನೆ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ಗ್ರಾಮ ಸಭೆಗಳು ಸಮರ್ಥ ರೈತರ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆ. 2. ನಾಯಕರ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆ ರೈತ ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪುಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸಮರ್ಥ ರೈತರ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆ. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಚನೆ ಕುರಿತು ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ತರಬೇತಿ ನೀಡಿ ಮುಗಿಸುವುದು 2. ತರಬೇತಿ ಹೊಂದಿದ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ನಿಯೋಜಿಸುವುದು 3. ರೈತ ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪುಗಳಿಗೆ ರೈತರನ್ನು ಸಂಘಟಿಸುವುದು 4. ಶೇ.50 ರಷ್ಟು ರೈತ ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪುಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವುದು.
3ನೇ ತಿಂಗಳು	<p>ಹಂತ-3 ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪೂರ್ವ ಹಂತ-ರೈತ ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪುಗಳ ಮುಖಾಂತರ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವ್ಯವಹಾರ ನಕ್ಷೆ ತಯಾರಿಕೆ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ಶೇರುದಾರರ ಸಂಘಟನೆ ಪ್ರಾರಂಭ ಆಂದೋಲನದ ಮೂಲಕ ಶೇರುದಾರರ ಸಂಘಟನೆ 	<ol style="list-style-type: none"> 1 ತಯಾರಿಸಿದ ರೈತರ ವಿವರವಾದ ಮಾಹಿತಿ ಪಟ್ಟಿ(ಅಂಕಿಅಂಶ) 2 ದಾಖಲೀಕರಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿ ವ್ಯವಹಾರ ನಕ್ಷೆಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ರೈತ ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪುಗಳ ಜೊತೆ ಹಂಚಿಕೊಂಡಿದೆ
6ನೇ ತಿಂಗಳು	<p>ಹಂತ-4 ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ರಚನೆ ಹಂತ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ರಚನೆಕಾರರನ್ನು ರೈತ ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪಿನಿಂದ ಗುರುತಿಸುವುದು 2. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ರಚನೆ ಮಾಡಲು ಬೇಕಾಗುವ ನಿರ್ದೇಶಕರ PAN/DIN ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಕಲೆಹಾಕುವುದು 3. ರೈತ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಆಂದೋಲನ ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ರಚನೆಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲು ಬೈಲಾಸ್ ಮೆಮೊರಂಡಂ ಆಫ್ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್ ತಯಾರಿಸುವುದು 4. ರೈತ ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪುಗಳ ಸದಸ್ಯರು ಹಾಗೂ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಚನೆಕಾರರಿಗೆ ತರಬೇತಿ ನೀಡುವುದು. 5. ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ನೇಮಿಸುವುದು. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸುವುದು 2. 500 ರೈತರಿಂದ ಶೇರು ಬಂಡವಾಳ ನಿಧಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ 3. ಆಯೋಜಿಸಿದ ರೈತರ ತರಬೇತಿ 4. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ರಚನೆಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ 5. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನೋಂದಣಿ ನಂತರ ಅನುಭವಿ ಹಾಗೂ ಅರ್ಹತೆ ಇರುವ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಆಯ್ಕೆ 6. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆ ಹಾಗೂ ಅನುಸರಣೆ ಕುರಿತು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ತರಬೇತಿ
12ನೇ ತಿಂಗಳು	<p>ಹಂತ-5 ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸ್ಥಾಪನೆ ಹಂತ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಭೌತಿಕ ಸ್ಥಾಪನೆ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ರಚನೆಯಾದ ನಂತರ 90 ದಿವಸಗಳೊಳಗಾಗಿ ಮೊದಲನೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ ಏರ್ಪಾಡು 2. ರೈತ ಉತ್ಪಾದನಾ ಸಂಸ್ಥೆ / ಕಛೇರಿ ಸ್ಥಾಪನೆ

	<ol style="list-style-type: none"> 2. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪರಿಕರ ಬೇಡಿಕೆಯ ಬೆಲೆ ಕಟ್ಟುವುದು 3. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಬಲಗೊಳಿಸುವುದು-ಎಮ್.ಐ.ಎಸ್ ಹಾಗೂ ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು. 4. ವ್ಯವಹಾರ ನಕ್ಷೆ ತಯಾರಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಉತ್ಪನ್ನಗಳಿಗೆ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಂಪರ್ಕ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು 5. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿ ಮೂಲ ಸೌಕರ್ಯ ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು. 6. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ವ್ಯಾಪಾರ ವಹಿವಾಟುಗಳಿಗೆ ಬಂಡವಾಳ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು. 7. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹಾಗೂ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ/ ಖರೀದಿದಾರರ ನಡುವೆ ಸಂಪರ್ಕ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು 8. ಉತ್ಪನ್ನಗಳಿಗೆ ಗುರುತು ಪಟ್ಟಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸುವುದು(ಲೆಬಲ್) 	<ol style="list-style-type: none"> 3. ರೈತ ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪುಗಳ ಶೇರುಹಣ ಬಂಡವಾಳ ಹೂಡಿಕೆ. 4. ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್‌ನಿಂದ ಡೈಲೆಜೆನ್ಸ್ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಕೆ. 5. ಎಫ್.ಪಿ.ಒ ವಿನ್ಯಾಸ ಆಳವಡಿಕೆ 6. ವ್ಯವಹಾರ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲು ಮೂಲ ಸೌಕರ್ಯದ ಸ್ಥಾಪನೆಗಾಗಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸಲಹೆ 7. ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಬಂಡವಾಳದ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಉಪಯೋಗದ ಬಗ್ಗೆ ಸಲಹೆ. 8. ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆಯಲು ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ವ್ಯಾಪಾರದ ನಕ್ಷೆ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು 9. ಉತ್ತಮ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯ ಸೌಲಭ್ಯಕ್ಕಾಗಿ ಉತ್ಪನ್ನಗಳಿಗೆ ಗುರುತು ಪಟ್ಟಿ ಅಳವಡಿಸಲು ಸಲಹೆ ನೀಡುವುದು.
15ನೇ ತಿಂಗಳು	ಹಂತ-6 ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ವ್ಯವಹಾರ ಯೋಜನೆಯ ಅನುಷ್ಠಾನ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ಯೋಜನೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಕನಿಷ್ಠ ಶೇ.25 ರಷ್ಟು ವ್ಯವಹಾರ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಂಡಿರಬೇಕು 2. ಅನುಷ್ಠಾನ ಹಂತವು ಅಂತಿಮ ಗೊಳಿಸಿರಬೇಕು 3. ಕನಿಷ್ಠ ಶೇ.10 ರಷ್ಟು ರೈತರು ಆಧುನಿಕ ಕೃಷಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿರಬೇಕು ಹಾಗೂ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗೆ ಉತ್ತಮ ಸಂಪರ್ಕ ಹೊಂದಿರಬೇಕು.
24ನೇ ತಿಂಗಳು	ಹಂತ-7 ಯೋಜನಾ ನಂತರದ ಸ್ಥಿರತೆ	<ol style="list-style-type: none"> 1 ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಕಂಪನಿಗಳು ಹಾಗೂ ಶೇರುದಾರರು ವ್ಯವಹಾರ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಂದ ಆದಾಯ ಹೊಂದಿರಬೇಕು ಹಾಗೂ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಥದಲ್ಲಿ ಸಾಗಿರಬೇಕು. 2 ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ, ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಿಯತಾಲಿಕವಾಗಿ ನಡೆಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೀಲನೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕು ಹಾಗೂ ಕನಿಷ್ಠ ಮಟ್ಟದ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳು ಇಲ್ಲದಂತೆ ನಿರ್ವಹಿಸಿರಬೇಕು.
30ನೇ ತಿಂಗಳು	ಹಂತ-8 ಇನ್ಯುಬೇಷನ್ ಅವಧಿ <ol style="list-style-type: none"> 1. ಎಸ್.ಎಫ್.ಎ.ಸಿ ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಮ್ಯಾಚಿಂಗ್ ಬಂಡವಾಳ ಪಡೆದು ಇಕ್ವಿಟಿಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಮಾಡುವುದು 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ಎಸ್.ಎಫ್.ಎ.ಸಿ ಹಾಗೂ ಇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಇಕ್ವಿಟಿ ಮ್ಯಾಚಿಂಗ್ ಗ್ರಾಂಡ್ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು 2. ವ್ಯವಹಾರ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸಲು ಶಾಸನಬದ್ಧ ಪರಿವಾನಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರಬೇಕು
36ನೇ ತಿಂಗಳು	ಹಂತ-9 ಇನ್ಯುಬೇಷನ್ ಅವಧಿ <ol style="list-style-type: none"> 1. ಉತ್ಪನ್ನ ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಹ್ಯಾಂಡ್ ಹೊಲ್ಡಿಂಗ್ ಬೆಂಬಲ ನೀಡುವುದು. ಐ.ಪಿ.ಎಮ್/ಐ.ಎನ್.ಎಮ್ 2. ಸುಧಾರಿತ ಕೃಷಿ ಪದ್ಧತಿಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿ ಪ್ರಾತಿಕ್ಷತೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ಸುಧಾರಿತ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಕೃಷಿ ಪದ್ಧತಿಗಳಲ್ಲಿ ರೈತರು ಭಾಗವಹಿಸುವುದು. 2. ಅಧಿಕ ಇಳುವರಿ ಹಾಗೂ ಕಡಿಮೆ ಖರ್ಚಿನಿಂದ ಪಡೆಯುವ ಲಾಭದ ಬಗ್ಗೆ ಮನಗಾಣಬೇಕು.

	<p>3. ಹೊಸ ಹೆಚ್ಚಿನ ಉತ್ಪನ್ನ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ರೈತರು 2ನೇ ಬೆಳೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.</p>	<p>3. ದೀರ್ಘಕಾಲದ ಬೆಂಬಲಕ್ಕಾಗಿ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆ ಹಾಗೂ ಜೀವನೋಪಾಯ ನೀಡುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳೊಡನೆ ಒಡಂಬಡಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.</p> <p>4. ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರು ಬಹುಕಾಲದ ಒಡಂಬಡಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಮಾಡಬೇಕು</p>
--	---	---

F) ರೈತ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಹಾಯಕ್ಕಾಗಿ ಕರಾರು ನಿಯಮಗಳು (Conditions of Support to FPOs)

ಈ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ರಚಿಸಲಾಗುವ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಸದಸ್ಯರ -ಒಡೆತನವುಳ್ಳ ರೈತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಾಗಿರುತ್ತವೆ. ಇಂತಹ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಗೆ ಸೇವೆ ಹಾಗೂ ಹಣಕಾಸಿನ ಸಹಾಯವನ್ನು ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಚನೆಗೆ ಒದಗಿಸಲಾದ ಅನುದಾನವನ್ನು ಸದರಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಒದಗಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಈ ಅನುದಾನವನ್ನು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ರಾಜ್ಯ ಅಥವಾ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಅಥವಾ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಶೇರು ಖರೀದಿ ಮಾಡಲು ಉಪಯೋಗ ಮಾಡುವಂತಿಲ್ಲ. ಈ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ವಯ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಚನೆಗೆ ಸೃಜಿಸಲಾಗಿರುವ ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಅಥವಾ ಮೂಲ ಸೌಕರ್ಯವನ್ನು ನಿಗದಿತ ಅನುದಾನ ಹಾಗೂ ಕಾಲಮಿತಿಯನ್ನು ಮೀರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಆಯವ್ಯಯದಲ್ಲಿ ನೀಡಿದ ಅಂಶಗಳಿಗೆ ಬಿಟ್ಟು ಉಳಿದ ಯಾವುದೇ ಭೌತಿಕ ಮೂಲ ಸೌಕರ್ಯಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸೃಜನೆಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸುವಂತಿಲ್ಲ.

ಆರ್.ಕೆ.ವಿ.ವೈ/ಕೇಂದ್ರ/ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಅನುದಾನವನ್ನು ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಹಾಗೂ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಅವರ ಆವರ್ತ ವೆಚ್ಚ(Recurring liability) ಅಥವಾ ಇನ್ನಾವುದಾದರೂ ವೆಚ್ಚಕ್ಕೆ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿ ಉಪಯೋಗಿಸುವಂತಿಲ್ಲ.

G) ಯೋಜನೆ ಫಲಶ್ರುತಿ/ಪರಿಣಾಮ (Project Outcomes)

1. ಸಾಮಾಜಿಕ ಪ್ರಭಾವ (Social Impact)

- ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಸಾಮಾಜಿಕ ಬಂಡವಾಳ ಸೃಜನೆ
- ರೈತ ಮಹಿಳೆಯರಿಗೆ, ರೈತ ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪುಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ನೀಡುವುದರಿಂದ ರೈತ ಮಹಿಳೆಯರ ನಿರ್ಣಯ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ವೃದ್ಧಿ ಉತ್ತಮಗೊಳ್ಳುವಿಕೆ.
- ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ಬಲವರ್ಧನೆ.
- ಪರಿಕರ ಖರೀದಿ ಹಾಗೂ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಶಕ್ತಿ ಹೆಚ್ಚಳ.
- ಕುಟುಂಬಮಟ್ಟ ಸಾಮಾಜಿಕ ಕಲ್ಯಾಣ ಹಾಗೂ ಜಗಳ ಹಾನಿ ಸಂಭವ ಕಡಿಮೆಯಾಗುವುದು.
- ತಾಂತ್ರಿಕತೆ ಗ್ರಹಿಸುವಲ್ಲಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಮುಂದಾಳತ್ವ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ.
- ಉತ್ಪಾದಕತೆಯ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಸುಧಾರಣೆಯಿಂದ ಬಳಕೆದಾರರ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಪೌಷ್ಟಿಕಾಂಶದಲ್ಲಿ ಧನಾತ್ಮಕ ಪರಿಣಾಮ.
- ಪರಿಸರ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಹಾಗೂ ಇಂಗಾಲ ಮಹತ್ವದ ಅರಿವು /ತಿಳುವಳಿಕೆ.

2. ಆರ್ಥಿಕ ಫಲಶ್ರುತಿ(Economic Impact)

- ಯೋಜನೆ ಅಂತ್ಯದವರೆಗೆ ಪ್ರತಿ ಹೆಕ್ಟೇರ್ ಉತ್ಪಾದನೆಯಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ಶೇ.10 ರಷ್ಟು ಸುಧಾರಣೆ
- ರೈತರ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಳ (ಹಣದುಬ್ಬರ ಶೇ.10)
- ಪರಿಕರಗಳ ಸರಬರಾಜು ಅಂತರ/ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಶೇ.20-25 ರಷ್ಟು ಕಡಿಮೆಗೊಳಿಸುವುದು.
- ಕೃಷಿ ಉಪವಲಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಳ
- ಆಹಾರ ಮತ್ತು ಪೌಷ್ಟಿಕಾಂಶ ಭದ್ರತೆಯ ಹೆಚ್ಚಳ.

- ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ ಮುನ್ನಡೆ-ಹಿನ್ನಡೆ ಸಮೀಕರಣದಲ್ಲಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಂಪರ್ಕ ಸ್ಥಾಪನೆ.
- ಬೇಸಾಯ ತೀವ್ರತೆ ಹೆಚ್ಚಳದಿಂದ ಹೆಚ್ಚಿನ ಉದ್ಯೋಗದ ಸೃಜನೆ/ಸೃಷ್ಟಿ
- ಕೂಲಿಕಾರರ ಕನಿಷ್ಠ ಕೂಲಿ ದರದಲ್ಲಿ ವೃದ್ಧಿ.
- ವಲಸೆ ಪ್ರಮಾಣ ಕಡಿಮೆ
- ವಿಸ್ತರಣೆ ಹಾಗೂ ತಾಂತ್ರಿಕತೆ ಆಳವಡಿಕೆಯಿಂದ ಸಾಗುವಳಿ ವೆಚ್ಚ ಕಡಿಮೆಗೊಳಿಸುವುದು.....

ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ನಮೂನೆಗಳು

ಪ್ರಾರಂಭದ ವರದಿ (Inception report)

- ಪ್ರಾರಂಭದ ವರದಿಯನ್ನು ಗುಚ್ಛವಾರು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಕೈಪಿಡಿ/ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ತಯಾರಿಸುವುದು.
- ಸದರಿ ಪುಸ್ತಕವು/ಕೈಪಿಡಿಯು ಆ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಮತ್ತು ಗುಚ್ಛದ ಪರಿಚಯ, ಮೌಲ್ಯ ಸರಪಳಿ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆ (Value chain identification and planning), ತಪಾಸಣಾ ಅಧ್ಯಯನ (Diagnostic study) ಮತ್ತು ಸಾಧ್ಯತೆಯ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ (Feasibility study) ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರಬೇಕು.
- ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ನಿಯೋಜಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಾದ ಯೋಜನಾ ಸಂಯೋಜಕರು ಮತ್ತು ಯೋಜನಾ ಸಹಾಯಕರುಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರಬೇಕು.
- ಜಂಟಿ ಸಹಿ ಮಾಡಿರುವ ಒಡಂಬಡಿಕೆ ಕರಾರು ಪತ್ರ.

ಅನುಬಂಧ-1

ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಚನೆಗೆ ಗುಚ್ಛ ಪ್ರದೇಶದ ವಿವರ

ಜಿಲ್ಲೆ _____ ತಾಲ್ಲೂಕು _____

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೋಬಳಿಯ ಹೆಸರು	ಪಂಚಾಯತಿಯ ಹೆಸರು	ಗ್ರಾಮದ ಹೆಸರು	ಒಟ್ಟು ಜನ ಸಂಖ್ಯೆ		ಭೂ ಹಿಡುವಳಿ ವಿವರಗಳು			ವರ್ಗ		ಲಿಂಗ		ಪರಿಶರ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮಾರ್ಗಗಳು	ಲಭ್ಯವಿರುವ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳು	ಡಿಪ್ಯೂಟಿ ಮ್ಯಾಜಾರ್ ಮಾಜಲು ಅಭ್ಯವಿರುವ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳು	ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಚನೆಗೆ ರೈತರು ಶೇರು ಮೊತ್ತ ನೀಡಲು ಸಿದ್ಧರಿಯುತ್ತಾರೆ	ಗುರುತಿಸಲಾದ ಸರಪಳಿ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು	* ಈ ಹಿಂದೆ ಈ ಹೋಬಳಿಯಲ್ಲಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಚನೆಯಾದ ವಿವರಗಳು(ಹೌದು/ಇಲ್ಲ)	ಮೊದಲೇ ಗ್ರಾಮದ ಕೊನೆಯ ಗ್ರಾಮದವರೆಗೆ ಇರುವ					
				ಅತಿ ಸಣ್ಣ (<1 ಹೆ) ಸಣ್ಣ (1-2 ಹೆ) ಮಧ್ಯಮ (5-10 ಹೆ) ದೊಡ್ಡ (>10 ಹೆ)	ಒಟ್ಟು	ವಸಾಹಿಷಾಟ	ಅಲ್ಪ ಸಂಖ್ಯಾತರು	ಇತರೆ	ಪುರುಷರು	ಮಹಿಳೆಯರು	ಕೃಷಿಯ ಲಿಂಗ													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
1																								
2																								
3																								
4																								
5																								
6																								
7																								
8																								
9																								
10																								

ವಿಶೇಷ ಸೂಚನೆ

ಕಲಂ 4-17 ಗ್ರಾಮೀಣರು ದತ್ತಾಂಶವನ್ನು ನೀಡುವುದು

ಕಲಂ 18 ಬಿತ್ತನೆ ಬೀಜ ರಸಗೊಬ್ಬರ, ಪೀಡನಾಶಕ, ತುಂಬುರು ನೀರಾವರಿ, ಬಾಡಿಗೆಲಠಾರಿತ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಕೇಂದ್ರ, ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಮಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಪರಿಶರ ಸರಬರಾಜು ಅಂಗಡಿಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ನೀಡಿ

ಕಲಂ 19 ರೈತರ ಸಂಘ, ಪಿಪಿಪಿ-ಇಎಡಿ/ಪಿಪಿಪಿ-ಎಪ್ಪೆಕಾಡಿ ಒಪ್ಪಂದ ಕೃಷಿ ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರೆ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಂಘಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು

ಕಲಂ 20 ವಿವಿಧ ಬೆಳೆಗಳ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಸಂಸ್ಕರಣೆ, ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಕೇಂದ್ರ ಗೋದಾಮು ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರೆ ಔಟ್ ಮಟ್ ವ್ಯಾಪಾರ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡುವುದು

* ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಚನೆಗೆ ಅಯ್ಯುಯಾದ ಗುಚ್ಛಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಹೋಬಳಿ ಅಥವಾ ತಾಲ್ಲೂಕು ವ್ಯಯದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವುದು (ಪುನರಾವರ್ತನೆಯನ್ನು ಕಡೆಯುವುದು)

ಅನುಬಂಧ-3

ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಚನೆಗೆ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿರುವ ಮೌಲ್ಯ ಸರಪಳಿಯಲ್ಲಿ ಗುರುತಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಕೊರತೆಗಳು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಗುರುತಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಕೊರತೆಗಳು	ವಿವರಗಳು	ಕೊರತೆಗಳ ನಿವಾರಣೆಗೆ ಪ್ರಮುಖ ಅನುಷ್ಠಾನ ಮಾರ್ಗೋಪಾಯಗಳು
1	ಉತ್ಪಾದನೆ		
2	ಪರಿಕರ		
3	ಹಣಕಾಸು		
4	ಔಟ್‌ಪುಟ್ ಮಾರ್ಕೆಟಿಂಗ್		
5	ತಾಂತ್ರಿಕತೆ		
6	ಬೆಳೆ ವಿಮೆ		
7	ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸೇವೆಗಳು		
8	ಸರ್ಕಾರಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವಿಕೆ		
9	ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಸಂಸ್ಕರಣೆಗೆ ಸೌಲಭ್ಯ		

ಅನುಬಂಧ-4

ಯೋಜನಾ ಸಂಯೋಜಕರು ಮತ್ತು ಯೋಜನಾ ಸಹಾಯಕರುಗಳ ವಿವರಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ	ಹುದ್ದೆ	ಹೆಸರು	ವಯಸ್ಸು	ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ	ಅನುಭವದ ವಿವರಗಳು	ವಿಳಾಸ	ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ
1	ಯೋಜನಾ ಸಂಯೋಜಕರು						
2	ಯೋಜನಾ ಸಹಾಯಕರು						

ಅನುಬಂಧ-1 A

ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಚನೆ ಮತ್ತು ಬಲವರ್ಧನೆಗೆ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ರಮಗಳು

ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: AGRI-AML/97/2020, ದಿನಾಂಕ:25-08-2020

1. ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಕೌಶಲ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯನ್ನು/ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದಲ್ಲಿ (ಅಂತಹ ತರಬೇತಿ/ಕೌಶಲ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯನ್ನು) ಬೇರೆ ಇಲಾಖೆಗಳನ್ನು ಒಂದುಗೂಡಿಸಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸಾಧ್ಯವಿದೆಯೇ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ಸ್ಪಷ್ಟನೆ ನೀಡುವುದು.

ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕ ಸಂಸ್ಥೆ ರಚನೆಯು ಹೊಸ ಪರಿಕಲ್ಪನೆಯಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ರೈತರಿಗೆ ಈ ಕುರಿತು ಅರಿವು ಮೂಡಿಸಲು ಮತ್ತು ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ತರಬೇತಿ, ಕಾರ್ಯಾಗಾರ, ಖರೀದಿದಾರರ - ಮಾರಾಟಗಾರರ ಮೇಳಗಳನ್ನು, ಜಾತ್ರೆ, ಆದ್ಯಯನ ಪುರಾವೆಗಳ ಅಗತ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.

2. ಒಂದೇ ಸಲ ನೀಡಬಹುದಾದ ಸುತ್ತು ನಿಧಿ/ಸಹಾಯಧನ ನೆರವು:

ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಬಲವರ್ಧನೆಗಾಗಿ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಹಂತದ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗಾಗಿ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಕ್ಕೆ ಹಾಗೂ ವ್ಯವಹಾರ ಯೋಜನೆ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಒಂದು ಬಾರಿ ಸುತ್ತು ನಿಧಿಯಾಗಿ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಿರುವ ರೂ.10.00 ಲಕ್ಷಗಳ ನೆರವನ್ನು ರಾ.ಕೃಷಿ.ಯೋಜನೆಯಡಿ ಪಡೆಯಲು ಅನರ್ಹ ಇರುವುದರಿಂದ ರಾಜ್ಯ ಆಯವ್ಯಯದಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನೆರವನ್ನು ಪಡೆಯದೆ ಸ್ವಯಂ ರಚಿತ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ವ್ಯವಹಾರ ಯೋಜನೆ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ನೆರವನ್ನು ಪಡೆಯದ NABARD/ಇತರೆ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ರಚಿತ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಈ ಅನುದಾನವನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದು. ಇತಂಹ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರೈತ ಉತ್ಪನ್ನತಾ ಕೇಂದ್ರದ ಶ್ರೇಣೀಕರಣದ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನ ಮೇರೆಗೆ ಅನುದಾನ ನೀಡಲಾಗುವುದು. 16 ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ರೂ 160.00 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಮೀಸಲಿಡಲಾಗಿದೆ.

3. ಸಚಿವಾಲಯದಲ್ಲಿ ನೋಡಲ್ ಏಜೆನ್ಸಿಗೆ ಬೆಂಬಲ:

ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯಮಟ್ಟದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆಗಳ ಯೋಜನಾ ಉಸ್ತುವರಿ ಘಟಕಗಳು. ಇದರಲ್ಲಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಚನೆ, ಬಲವರ್ಧನೆ ಅಥವಾ ಅದರ ವಾಪರ ಯೋಜನೆ ಅನುಷ್ಠಾನ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಬೇಕಾದಂತಹ ಸಮಾಲೋಚಕ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ, ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ತಗಲುವ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

ನೋಡಲ್ ಏಜೆನ್ಸಿ: ಕರ್ನಾಟಕ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನೀತಿ -2018 ರನ್ವಯ ನೋಡಲ್ ಏಜೆನ್ಸಿಯನ್ನು ರಚಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆಯು ನೋಡಲ್ ಏಜೆನ್ಸಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತದೆ. ಎಲ್ಲಾ ಪಾಲುದಾರರ ಇಲಾಖೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯ ಸಾಧಿಸುವುದು, ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯಮಟ್ಟದ ಅಧಿಕಾರಯುಕ್ತ ಸಮಿತಿಗೆ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಚನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಸಹಕಾರ ನೀಡುತ್ತದೆ. ನೋಡಲ್ ಏಜೆನ್ಸಿಯನ್ನು ಕೃಷಿ ಸಚಿವಾಲಯದಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ರಚಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ	ವಿವರ	ಷರಾ
1	ಜಂಟಿ ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೃಷಿ/ತೋಟಗಾರಿಕೆ (FPO)	ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ ನಿಯೋಜನೆ ಮೇರೆಗೆ ನಂತರ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು
2	ಉಪ/ಸಹಾಯಕ ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (FPO)	ಮರು ವಿನಾಸದಲ್ಲಿ
3	ಕೃಷಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು (FPO)	ಸೃಜಿಸುವುದು.
4	ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ತಜ್ಞರು/ಸಮಾಲೋಚಕರು	
5	ಡಾಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಅಪರೇಟರ್ ಮತ್ತು ಕಛೇರಿ ಸಹಾಯಕರುಗಳು ಮತ್ತು ಡಿ ಗೊಂಪಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ

ನೋಡಲ್ ಏಜೆನ್ಸಿ ಪಾತ್ರ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ.

1. ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಚನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ವಿಚಾರಗಳಿಗೂ ಅಧಿಕಾರಯುಕ್ತ ಸಮಿತಿಯ ಸಹಾಯ/ಸಲಹೆ ನೀಡುವುದು.
2. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಚನೆಗೆ ಇಲಾಖಾವಾರು/ಅನುಷ್ಠಾನ ಸಂಸ್ಥೆವಾರು ಗುರಿ ನಿಗದಿಸಿ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ ತಯಾರಿಸುವುದು.
3. ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ ಮತ್ತು SFAC ಯೊಂದಿಗೆ ರಾಜ್ಯದ FPO ಗಳನ್ನು ಮುಖ್ಯ ವಾಹಿನಿಗೆ ಸಂಪರ್ಕ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು.
4. ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ದೈನಂದಿನ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಪಡಿಸುವುದು.
5. ಸರ್ಕಾರದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆಗಳ ವಿವಿಧ ಯೋಜನೆಗಳಿಂದ ದೊರಕುವ ಸವಲತ್ತುಗಳ ಕುರಿತು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಅರಿವು ಮೂಡಿಸುವುದು.
6. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಮಾರಕಟ್ಟೆ ವಿಸ್ತರಣಾ ಸೇವೆಯನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಲು ಕೃಷಿ ವ್ಯಾಪಾರ ಕೇಂದ್ರ (Krushi Business Kendra) ಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು.
7. ಅರಿವು ಮೂಡಿಸಲು ಹಾಗೂ ಪ್ರಚಾರಕ್ಕಾಗಿ ಕಾರ್ಯಾಗಾರ/ಕಮ್ಮಟ ಸಿಂಪೋಸಿಯಂ ಇತ್ಯಾದಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
8. ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಕುರಿತು ಪ್ರಗತಿ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
9. ಸ್ಥಳೀಯವಾಗಿ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ರಚನೆ ಇವುಗಳ ಮುಖಾಂತರ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ತರುವುದು.
10. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ವಿಷಯಗಳ ಕುರಿತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ಸಹಕಾರಿಯಾಗುವುದು.
11. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಚನೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಕುರಿತು ವ್ಯಾಪಕ ಪ್ರಚಾರ ನೀಡಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
12. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಬಲವರ್ಧನೆಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಆರ್ಥಿಕ ನೆರವನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸುವುದು ಅವಶ್ಯಕವಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಯ ಯೋಜನೆಗಳಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಅನುದಾನವನ್ನು ಒಗ್ಗೂಡಿಸುವುದು.
13. ವಿವಿಧ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ/ಸಂಸ್ಥೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಂಘಟಿಸಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.
14. ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮತ್ತು ಅಂತರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮಾರಾಟ ಮೇಳಗಳಲ್ಲಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು.
15. ಸ್ಥಳೀಯ, ವಿಭಾಗೀಯ, ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಖರೀದಿದಾರರ ಹಾಗೂ ಮಾರಾಟಗಾರರ ಮೇಳಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರಿಯಾಗುವುದು.
16. ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹಾಗೂ ಅಂತರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಮಾರಾಟ ಮೇಳಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಿ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಪ್ರದರ್ಶನ ಮಾಡುವಲ್ಲಿ ಸಹಕರಿಸುವುದು.
17. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಉತ್ಪನ್ನಗಳಿಗೆ ರಫ್ತನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಲು ರಫ್ತುದಾರರೊಂದಿಗೆ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸುವುದು.
18. ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆ ಒಕ್ಕೂಟದ ರಚನೆಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಬಲವರ್ಧನೆಗೆ ನೋಡಲ್ ಏಜೆನ್ಸಿ ರಚನೆಯಾಗುವವರೆಗೆ ಜಲಾನಯನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ ನೋಡಲ್ ಏಜೆನ್ಸಿಯ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತದೆ.
19. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಲೆಕ್ಕ ತಪಾಸಣೆ ಮತ್ತು ROC ಅನುಸರಣೆಗಳಿಗೆ ಬೆಂಬಲ ನೀಡುವುದು

ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಬೇಕಾದಂತಹ ಸಮಾಲೋಚಕ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಕಛೇರಿ ಸಹಾಯಕರು, ಡ್ಯಾಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಅಪರೇಟರ್ ಹಾಗೂ ಡಿ ಗುಂಪಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸಂಬಳಕ್ಕಾಗಿ ಮತ್ತು ಕಛೇರಿಯ ಇತರ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ 1.00 ಲಕ್ಷಗಳ ಅನುದಾನ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

4) ಇಲಾಖಾ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಯೋಜನಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಘಟಕ

ಕರ್ನಾಟಕ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನೀತಿ -2018 ರಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆಗಳು ಮತ್ತು ಅನುಷ್ಠಾನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ಹಾಗೂ ರಚನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಎಲ್ಲ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ಯೋಜನಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಘಟಕವನ್ನು ಹೊಂದಿರಲು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿದೆ. ಆಯಾಯ ಇಲಾಖೆಯ/ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ಈ ಯೋಜನಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಘಟಕದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ಜಲಾನಯನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ರಚಿಸಲಾದ ಯೋಜನಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಘಟಕಕ್ಕೆ ಇಬ್ಬರು ಸಮಾಲೋಚಕರು, ಡ್ಯಾಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಅಪರೇಟರ್ ಮತ್ತು ಕಛೇರಿ ಸಹಾಯಕರುಗಳ ಅವಶ್ಯಕವಿರುತ್ತದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ	ವಿವರ	ಷರಾ
1	ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ತಜ್ಞರು/ಸಮಾಲೋಚಕರು ಎರಡು ಸಂಖ್ಯೆ @ ರೂ. 1.00 ಲಕ್ಷ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ	ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ
2	ಡ್ಯಾಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಅಪರೇಟರ್ ಮತ್ತು ಕಛೇರಿ ಸಹಾಯಕರುಗಳು @ ರೂ. 18000 ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ ಮತ್ತು ಇತರ ವೆಚ್ಚಗಳಿಗೆ	ಆದಾರದಲ್ಲಿ

ಯೋಜನಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಘಟಕದ ಪಾತ್ರ ಹಾಗೂ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು

1. ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ದೈನಂದಿನ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ.
2. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾವಾರು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಮಾರ್ಗೋಪಾಯಗಳು, ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆ, ಗುರಿಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವುದು.
3. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಪಿಪಿಪಿ-ಐವಡಿ ಮೂಲಕ ಕಂಪನಿ/ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ಸ್ ಜೊತೆ ಸಂಪರ್ಕ ಸಾಧಿಸುವುದು.
4. ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ನಿಗಮಗಳು/ ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ಸ್ ಬಳಿ ಇರುವ ಅನುದಾನವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು (CSR Funds)
5. ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಉಸ್ತುವಾರಿ ಮಾಡುವುದು.
6. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಿಗೆ ನೆರವು ನೀಡುವುದು.
7. ಯೋಜನೆ ಪ್ರಾರಂಭದಿಂದ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಹಾಗೂ ಕ್ಷೇತ್ರ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನಡುವೆ ಸೌಹಾರ್ದತೆ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು.
8. ಸೂಕ್ತ ಪ್ರಚಾರದ ಮೂಲಕ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಜನಪ್ರಿಯಗೊಳಿಸಲು ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು.
9. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವ್ಯಾಪಾರ ಪುಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಅನುದಾನ ಪಡೆಯಲು ಅಧಿಕಾರಯುಕ್ತ ಸಮಿತಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.
10. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸಲು, ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಎಂಪ್ರಾನ್‌ಲ್ ಮಾಡಲು ಉತ್ಕೃಷ್ಟ ಸಂಸ್ಥೆ CoE-FPO ಇಂದ ಸಹಾಯ ಪಡೆಯುವುದು.

ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಬೇಕಾದಂತಹ ಸಮಾಲೋಚಕ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಕಛೇರಿ ಸಹಾಯಕರು, ಡ್ಯಾಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಅಪರೇಟರ್ ಹಾಗೂ ಡಿ ಗುಂಪಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸಂಬಳಕ್ಕಾಗಿ ಮತ್ತು ಕಛೇರಿಯ ಇತರ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ 10.00 ಲಕ್ಷಗಳ ಅನುದಾನ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

5. ಕರ್ನಾಟಕ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಪ್ರೋಟೆಕ್ಟ್: ಕರ್ನಾಟಕ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಪ್ರೋಟೆಕ್ಟ್ ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ಕರ್ನಾಟಕ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನೀತಿ-2018 ರಲ್ಲಿ ಆರ್ಥಿಕ ನೆರವಿನ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಮಿತ್ರ ವೇದಿಕೆ (ವರ್ಚುವಲ್ ಪ್ಲಾಟ್ ಫಾರ್ಮ್) ಮತ್ತು ಮೊಬೈಲ್ ಆಪ್‌ಗಳ ಮೂಲಕ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಒಗ್ಗೂಡಿಸುವಿಕೆ, ಬಲವರ್ಧನೆ ಮತ್ತು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಕಲ್ಪಿಸಲು ನೇರವು ನೀಡುವ ಜೊತೆಗೆ ನೈಜ ಸಮಯದ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಮಾಡುವುದು. ಕರ್ನಾಟಕ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಪ್ರೋಟೆಕ್ಟ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸಲು Center for Smart Governance ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಕಾರ್ಯದೇಶ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು ರೂ 12.00 ಲಕ್ಷಗಳ ಅನುದಾನವನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಲಾಗಿದೆ.

6. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯ ಸರಪಳಿ ಅಂಶಗಳ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಬಲವರ್ಧನೆ:

ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆ ರಚನೆಯು ಹೊಸ ಪರಿಕಲ್ಪನೆಯಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಮೌಲ್ಯ ಸರಪಳಿಯನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆ ರಚನೆಯ ಮೂಲಕ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸಲು ಯೋಜನಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಘಟಕ, ಪಿಪಿಪಿಐವಿಡಿ ಕೋಶ, ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ರೈತರ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ಬಲವರ್ಧಿಸಬೇಕಾಗಿದೆ. ಇದರ ಜೊತೆಗೆ ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸಲು ಮತ್ತು ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ತರಬೇತಿ, ಕಾರ್ಯಾಗಾರ, ಖರೀದಿದಾರರ -ಮಾರಾಟಗಾರರ ಮೇಳಗಳನ್ನು, ಜಾತ್ರೆ, ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸಗಳನ್ನು ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ರೈತರಿಗೆ ಆಯೋಜಿಸುವ ಅಗತ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಕಾರ್ಯಕ್ಕಾಗಿ ರೂ 10.00 ಲಕ್ಷಗಳ ಅಪಶ್ಯಕ್ತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

7. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವ್ಯವಹಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಸ್ಥೆ

ಕೆಪೆಕ್ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಒಂದು ವೃತ್ತಿಪರ ಸಂಘಟನೆಯಾಗಿದ್ದು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವ್ಯವಹಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವ್ಯವಹಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಸ್ಥೆಯು, ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಕೈಗಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ಕೃಷಿ ವ್ಯವಹಾರ ಸೂಕ್ತ ಅನುಭವ ಹೊಂದಿದ ತಜ್ಞರನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ವ್ಯವಹಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯಲ್ಲಿ ಬೆಂಬಲ ನೀಡುವುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆ ತಜ್ಞರು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಹಾಗೂ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳ ಮಧ್ಯೆ ಇಂಟರ್‌ಫೇಸ್ ತರಹ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ ಮೂಲಕ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ, ರಾಷ್ಟ್ರದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ರಫ್ತು ವ್ಯವಹಾರ ನಿರ್ವಹಿಸುವಲ್ಲಿ ಸಹಕರಿಸಬೇಕಾಗಿದೆ. ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಒಟ್ಟಾರೆ ಬೆಳವಣಿಗೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಂಬಂಧಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಇದಲ್ಲದೆ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಹಣಕಾಸು ಸಹಕಾರ ಮತ್ತು ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ಪಡೆಯುವಲ್ಲಿ ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ.

ಕೆಪೆಕ್ ಸಂಸ್ಥೆಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಾಗಿ ಹಾಗೂ ಸಂಸ್ಥೆಯ ತಾಂತ್ರಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಕೃಷಿ ವ್ಯವಹಾರ ಸೂಕ್ತ ಅನುಭವ ಹೊಂದಿದ ತಜ್ಞರು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವ್ಯವಹಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವರು.

ಕ್ರ.ಸಂ	ವಿವರ	ಷರಾ
1	ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ತಜ್ಞರು/ಸಮಾಲೋಚಕರು ಎರಡು ಸಂಖ್ಯೆ @ ರೂ.1.00 ಲಕ್ಷ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ	ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ
2	ಡ್ಯಾಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಅಪರೇಟರ್ ಮತ್ತು ಕಛೇರಿ ಸಹಾಯಕರುಗಳ @ ರೂ.18000 ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ ಮತ್ತು ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳಿಗೆ.	ಆದಾರದಲ್ಲಿ

ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವ್ಯವಹಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಸ್ಥೆ: ಪಾತ್ರ ಹಾಗೂ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು:

- ✓ ಕೃಷಿ ಹಾಗೂ ಕೃಷಿಯೇತರ ವಲಯಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರ ಅವಕಾಶಗಳ ಅಧ್ಯಯನ / ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಆಯ್ಕೆ
- ✓ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಕುರಿತು ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಸಂಪರ್ಕ ವ್ಯವಸ್ಥೆ

- ✓ ಅಪಾಯಗಳ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆ ಮತ್ತು ತಗ್ಗಿಸುವಿಕೆ ಕುರಿತು ಅರಿವು ಮತ್ತು ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮ
- ✓ ಬೆಳೆ ಆಧಾರಿತ ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆಗೆ ನವೀನ ತಾಂತ್ರಿಕತೆ ಅಳವಡಿಕೆಗೆ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಮೂಲ ಸೌಕರ್ಯಗಳ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ
- ✓ ಕೃಷಿ ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಸಂಬಂಧಿತ ವಿವಿಧ ಸಂಶೋಧನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಅವಳಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ನೆರವು
- ✓ ಗುಣಮಟ್ಟ ಕಾಯ್ದುಕೊಳ್ಳಲು GAP, FSSAI ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಮಾನದಂಡಗಳ ಅಳವಡಿಕೆಗೆ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ
- ✓ ಆಹಾರ, ಪೌಷ್ಟಿಕತೆ ಹಾಗೂ ಆದಾಯ ಸುರಕ್ಷತೆ ಕ್ರಮಗಳ ಕುರಿತು ಅರಿವು ಮತ್ತು ಪಾಲನೆಗೆ ಒತ್ತು
- ✓ ಸರಬರಾಜು ಸರಪಳಿ ಸದೃಢಗೊಳಿಸಲು ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಅನುಷ್ಠಾನ
- ✓ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಖಾಸಗಿ ಪಾಲುದಾರಿಕೆಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಪರಿಸರ ಸೃಜಿಸಲು ನೆರವು
- ✓ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ತಂತ್ರ ಮತ್ತು ಸುಸ್ಥಿರ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಂಪರ್ಕ
- ✓ ಕೃಷಿ ವಾಣಿಜ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ / ವಿಶೇಷ ಜಾಲ ತಾಣ ಮತ್ತು ಆಪ್ ನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ
- ✓ ವ್ಯವಹಾರ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಮತ್ತು ರಫ್ತು
- ✓ ನೋಡಲ್ ಸಂಸ್ಥೆ, ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಹಾಗೂ ವಿವಿಧ ಪಾಲುದಾರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯ ಪರಿಸರ ವ್ಯವಸ್ಥೆ.

ಸಮಾಲೋಚಕ ಸೇವೆ ಮತ್ತು ಲಾಜಿಸ್ಟಿಕ್ಸ್‌ಗಳನ್ನು ಈ ಘಟಕದಡಿ ಭರಿಸಲು ರೂ 7.00 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು 2020-21

ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಶಿವಲಿಂಗ ಎಂಎಸ್
(ಅರ್ಜಿ.ಎಂ.ಎಸ್) 25/8/2020

ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ-2

ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ